

## DOKUMENTAI, REIKALINGI STOJANT Į ANTROSIOS PAKOPOS IR PROFESINES PEDAGOGINES STUDIJAS 2018–2019 MOKSLO METAIS

### 1. Dokumentų registravimas

- 1.1. Stojantiesiems, baigusiems Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) pirmosios pakopos arba vientisųjų studijų programą **2005–2018 m.** ir kuriems nereikia pristatyti jokių papildomų dokumentų (žr. 1 lentelę), dokumentų registruoti asmeniškai (arba per įgaliotą atstovą, pateikusį notaro patvirtintą stojančiojo išduotą įgaliojimą) nereikia. Informacija apie tai, ar asmuo privalo registruoti dokumentus, pateikiama Universiteto stojančiųjų į antrosios pakopos studijas internetinėje aptarnavimo sistemoje (VU ISAS), perkėlus duomenis iš Universiteto studentų informacinės sistemos Pagrindinio priėmimo į antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijas pirmojo ir antrojo etapų nustatytais terminais 2018–2019 mokslo metais ir / ar Papildomo Universiteto priėmimo terminais 2018–2019 mokslo metais.
- 1.2. Stojantieji, neatitinkantys 1.1 punkte išvardytų sąlygų, priėmimui reikalingus dokumentus registruoja internetu ir asmeniškai (arba per įgaliotą atstovą, pateikusį notaro patvirtintą stojančiojo išduotą įgaliojimą) Universiteto Informacinių technologijų paslaugų centre Pagrindinio priėmimo į antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijas pirmojo ir antrojo etapų terminais 2018–2019 mokslo metais ir / ar Papildomo Universiteto priėmimo terminais 2018–2019 mokslo metais. Dokumentai, kuriuos būtina pateikti, nurodyti 1 lentelėje.
- 1.3. Registruojant dokumentus reikia *parodyti* dokumentų originalus arba notaro patvirtintus šių dokumentų nuorašus, o dokumentų kopijas, patvirtintas notaro arba Universiteto rektoriaus įgalioto asmens – *įteikti*.
- 1.4. Jei registruoti dokumentų atvyksta stojančiojo įgaliotas atstovas, be kitų reikalingų dokumentų, nurodytų 1 lentelėje, jis turi pateikti:
  - notaro patvirtintą stojančiojo raštišką įgaliojimą (originalą *parodyti*, kopiją *įteikti*),
  - savo pasą arba asmens tapatybės kortelę (*parodyti*),
  - stojančiojo paso arba asmens tapatybės kortelės kopiją (*įteikti*).
- 1.5. Stojantiesiems, baigusiems pirmosios pakopos arba vientisųjų studijų programą užsienio šalies aukštojoje mokykloje, Universiteto priėmimo komisijai reikia pateikti prašymą dėl užsienyje įgyto išsilavinimo pripažinimo ir įvertinimų pervedimo į lietuvišką vertinimo sistemą bei pateikti šiuos dokumentus:
  - pasą arba asmens tapatybės kortelę,
  - diplomą ir jo priedėlį,
  - diplomo ir jo priedėlio vertimą į lietuvių kalbą, patvirtintą vertėjo,
  - dokumentą (-us), patvirtinantį (-čius) vardo ar pavardės keitimą, jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra tuo pačiu vardu ir pavarde.
- 1.6. Prašymą dėl užsienyje įgyto išsilavinimo pripažinimo ir įvertinimų pervedimo į lietuvišką vertinimo sistemą ir dokumentus, nurodytus 1.5 punkte, stojantieji turi pateikti prisijungę prie Internetinės stojančiųjų aptarnavimo sistemos (ISAS) Universiteto svetainėje [www.kviecia.vu.lt](http://www.kviecia.vu.lt) nurodytu adresu.

### 2. Studijų sutarties (toliau – Sutartis) sudarymas

- 2.1. Stojantieji, pakviesti studijuoti Universitete, Sutartį gali sudaryti elektroniniu būdu neatvykdami į Universitetą (žr. „Studijų sutarčių sudarymas 2018–2019 mokslo metais“).

- 2.2. Gavus kvietimą ir atvykus į Universitetą sudaryti Sutarties asmeniškai, stojantysis turi pateikti (*parodyti*) savo asmens dokumentą (pasą arba asmens tapatybės kortelę) ir sumokėto registracijos mokesčio mokėjimo kvitą.
- 2.3. Jei sudaryti Sutarties atvyksta stojančiojo įgaliotas atstovas, be kitų reikalingų dokumentų, išvardytų 2.2. punkte, jis turi pateikti:
- notaro patvirtintą stojančiojo raštišką įgaliojimą (originalą *parodyti*, kopiją *įteikti*),
  - savo pasą arba asmens tapatybės kortelę (*parodyti*),
  - stojančiojo paso arba asmens tapatybės kortelės kopiją (*įteikti*).

**1 lentelė**

<b>Eil. nr.</b>	<b>Dokumentai, reikalingi stojant į antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijas</b>
1	Pasas arba asmens tapatybės kortelė;
2	Pirmosios pakopos arba vientisųjų studijų baigimo diplomas (-ai) ir jo priedėlis (-iai) (priedas (-ai));
3	Antrosios pakopos studijų baigimo diplomas (-ai) ir jo priedėlis (-iai) (priedas (-ai)) ir papildomųjų studijų pažymėjimas (-ai);
4	Dokumentas (-ai), patvirtinantis (-ys) vardo ar pavardės keitimą, jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra tuo pačiu vardu ar pavarde (dokumentą reikia pateikti tuo atveju, jeigu lentelės 2–3 punkuose išvardintuose dokumentuose nėra nurodytas asmens kodas);
5	Dokumentai, suteikiantys stojančiajam teisę į lengvatas (žr. „Stojamoji studijų įmoka ir kviečiamoji studijuoti registracijos mokesčiai 2018–2019 mokslo metais“);
6	Pažyma (-os), patvirtinanti (-čios) mokėjimą už mokslą (žr. „Pažymos, reikalingos stojant į tam tikras antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijų programas 2018–2019 mokslo metais“);
7	Pažymos (stojant tik į atitinkamas studijų programas) (žr. „Pažymos, reikalingos stojant į tam tikras antrosios pakopos ir profesines pedagogines studijų programas 2018–2019 mokslo metais“): <ul style="list-style-type: none"> <li>• pažyma apie baigtą studijų kryptį (Nr. 1);</li> <li>• pažyma apie į konkursinį balą įskaitomus dalykus (Nr. 2);</li> <li>• pažyma dėl papildomų balų gavimo (Nr. 3);</li> <li>• pažyma apie atitikimą atrankos kriterijams (Nr. 4).</li> </ul>