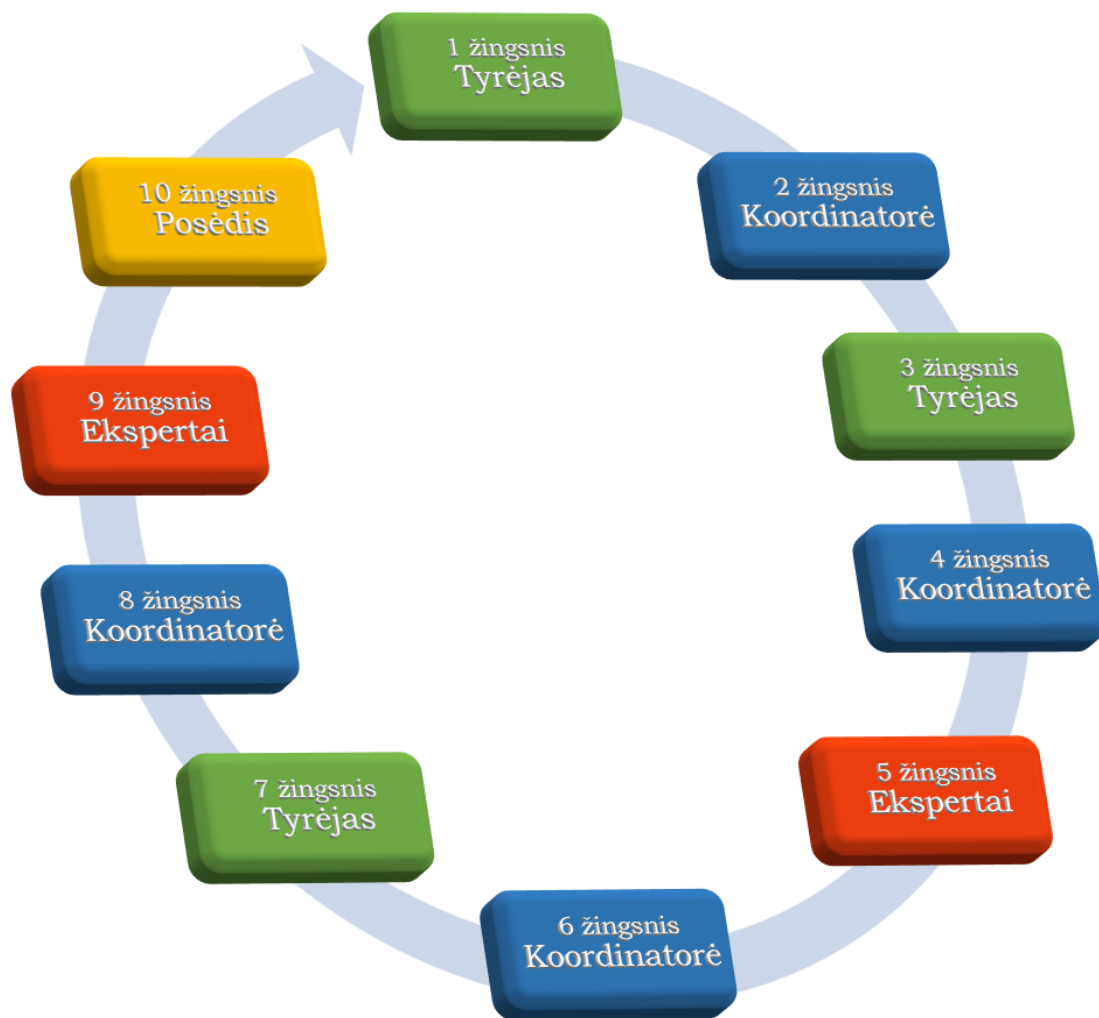


10 ŽINGSNIŲ BIOMEDICININIO TYRIMO LEIDIMUI GAUTI

Vilniaus regioninio biomedicininio tyrimų etikos komiteto (VRBTEK) veiklos ciklas (atnaujinta 2020 12 09 d.)



- | | |
|-----|--|
| 1. | Nepasirašyti dokumentai siunčiami elektroniniu paštu administracinei patikrai . |
| 2. | Administracinės patikros metu peržiūrima ar dokumentai užpildyti teisingai ir atitinka reikalavimus . |
| 3. | Sulaukus administracinės patikros vertinimo, atsižvelgiant į pastabas, sutvarkyti ir pasirašyti dokumentai atvežami į VRBTEK. |
| 4. | Dokumentai registruojami , tyrimui suteikiamas numeris. |
| 5. | VRBTEK ekspertai atlieka tyrimo dokumentų mokslinę - etinę ekspertizę. |
| 6. | Tyrėjams pateikiamas dokumentų vertinimas . |
| 7. | Atsižvelgiant į pastabas ir rekomendacijos dokumentai taisomi ir pagal vertinimo formoje nurodytus reikalavimus pateikiami el. paštu |
| 8. | Pataisyti dokumentai teikiami komitetui įvertinimui. |
| 9. | Ekspertai vertina ar buvo atsižvelgta į pastabas ir ištaisyti trūkumai; ar dokumentai atitinka biomedicininio tyrimų etikos įstatymo reikalavimus. |
| 10. | Posėdžio metu aptariami pateikti dokumentai.
Galimi sprendimai:
1. Dokumentai atitinka teisės aktų reikalavimus, leidimas išduodamas, tyrėjas informuojamas apie teigiamą komiteto sprendimą.
2. Dokumentai neatitinka teisės aktų reikalavimų, leidimas neišduodamas, tyrėjui siunčiamos papildomos pastabos ir komentarai. |