



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

**IŠ EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ BENDRAI FINANSUOJAMO
PROJEKTO NR. 09.4.2-ESFA-V-715-06-0001
„VILNIAUS UNIVERSITETO GYDYTOJŲ KOMPETENCIJŲ IR KVALIFIKACIJOS
TOBULINIMAS“
SUTARTIS**

2018 m. lapkričio 22 d. Nr. 09.4.2-ESFA-V-715-06-0001/L55-150000-2110
Reg. data: 2018-11-22

Vadovaudamiesi (-osi) Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“, 162 punktu,

atsižvelgdamos į tai, kad Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-868 „Dėl finansavimo skyrimo projektui, pateiktam pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.4.2-ESFA-V-715 įgyvendinimo priemonę „Formaliojo ir neformaliojo mokymo paslaugų įvairioms besimokančiųjų grupėms teikimas“ šioje projekto sutartyje nurodytam projektui įgyvendinti yra skirtos Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos (toliau – projektui skirtos finansavimo lėšos),

suprasdamos tai, kad projekto finansavimo taisyklės inter alia apibrėžia ne tik ši projekto sutartis, bet ir 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ įgyvendinimo priemonės Nr. 09.4.2-ESFA-V-715 „Formaliojo ir neformaliojo mokymo paslaugų įvairioms besimokančiųjų grupėms teikimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-35 „Dėl 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ įgyvendinimo priemonės Nr. 09.4.2-ESFA-V-715 „Formaliojo ir neformaliojo mokymo paslaugų įvairioms besimokančiųjų grupėms teikimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas) ir jame nurodyti nacionaliniai ir ES teisės aktai,

Europos socialinio fondo agentūra (toliau – įgyvendinančioji institucija), atstovaujama direktoriaus Povilo Česonio, veikiančio pagal įgyvendinančios institucijos įstatus,

ir **Vilniaus universitetas** (toliau – projekto vykdytojas), atstovaujamas rektoriaus Artūro Žukausko, veikiančio pagal universiteto statutą,

toliau – Šalys, sudaro šią projekto „Vilniaus universiteto gydytojų kompetencijų ir kvalifikacijos tobulinimas“, projekto kodas Nr. 09.4.2-ESFA-V-715-06-0001, sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutartyje nustatoma projekto, kurio aprašymas ir biudžetas pateikti atitinkamai Sutarties 1 ir 2 prieduose ir kuriam įgyvendinti yra skirtos finansavimo lėšos, finansavimo tvarka ir sąlygos.

2. Sutarties šalių teisės, įsipareigojimai ir atsakomybė

2.1. Projekto vykdytojas įsipareigoja įgyvendindamas projektą pasiekti Sutarties 1 priede nurodytą projekto tikslą, uždavinius ir rezultatus.

2.2. Šalys susitaria, kad Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės ir vėlesni jų pakeitimai yra Sutarties sąlygos.

2.3. Šalys susitaria, kad, vadovaujantis Duomenų teikimo per Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų duomenų mainų svetainę tvarkos aprašu (Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedas) (toliau – Duomenų teikimo tvarkos aprašas), per Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų duomenų mainų svetainę (toliau – DMS), jeigu įdiegtos tokios funkcinės galimybės, atliekami Sutarties keitimai ar Sutartis nutraukiama, siunčiami šalių vienos kitai pranešimai (įskaitant sprendimus dėl nustatytų pažeidimų, lėšų grąžinimo, papildomo finansavimo skyrimo, sutaupytų lėšų panaudojimo, mokėjimo prašymo patvirtinimo, projekto išlaidų pripažinimo netinkamomis finansuoti, ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos patvirtinimo, viešųjų pirkimų tinkamumo, patikros vietoje organizavimo ir rekomendacijų, pradėtos Sutarties nutraukimo procedūros, bet neapsiribojant šiais sprendimais) ir projekto vykdytojo teikiami dokumentai ir duomenys. Jeigu DMS funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, reikalingą informaciją, susijusią su paraiška ar projekto įgyvendinimu, projekto vykdytojas įgyvendinančiajai institucijai ir įgyvendinančioji institucija projekto vykdytojui teikia raštu.

2.4. Projekto vykdytojas (jo atstovas), teikdamas dokumentus ir duomenis, įsipareigoja juos pasirašyti elektroniniu parašu, jeigu tai numatyta Duomenų teikimo tvarkos apraše. Per DMS pateikti dokumentai ir duomenys, pasirašyti elektroniniu parašu, laikomi tinkamai pasirašytais.

2.5. Nė viena iš šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.6. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Sutarties šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

3. Projektui skirtos finansavimo lėšos

3.1. Projekto biudžete nustatyta didžiausia galima projekto tinkamų finansuoti išlaidų (toliau – tinkamos finansuoti išlaidos) suma – 4 478 660,00 (keturi milijonai keturi šimtai septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt eurų 00 ct).

3.2. Projekto vykdytojui projektui įgyvendinti skiriama iki 4 344 300,00 (keturių milijonų trijų šimtų keturiasdešimt keturių tūkstančių trijų šimtų eurų 00 ct) projektui skirtų finansavimo lėšų Sutarties 3.1 papunktyje nurodytoms tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti. Projekto vykdytojas įsipareigoja iš savo ir (arba) partnerio (-ių) lėšų apmokėti Sutarties 3.1 papunktyje nurodytas tinkamas finansuoti išlaidas, kurios nėra apmokamos Sutarties 3.2 papunktyje nurodytomis lėšomis, ir visas tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančias projekto išlaidas.

3.3. Jei Sutarties 3.1 ir 3.2 papunkčiuose nurodytos sumos skaičiais neatitinka sumų žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.4. Įgyvendinančiajai institucijai patvirtinus projektui skirtų finansavimo lėšų mažinimo tvarką, ši tvarka taikoma projekto vykdytoju nesilaikant Sutartyje nustatytų sąlygų, atsižvelgiant į Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 329 punktą.

4. Projekto veiklų įgyvendinimo pradžia ir pabaiga

4.1. Visos projekto veiklos turi būti įvykdytos per laikotarpį nuo projekto veiklų įgyvendinimo pradžios iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos, kurių datos nurodytos Sutarties 1 priedo 5.1 ir 5.2 papunkčiuose.

4.2. Visos su projekto įgyvendinimu susijusios tinkamos finansuoti išlaidos turi būti patirtos ir apmokėtos nuo projekto veiklų įgyvendinimo pradžios iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo, kurių datos nurodytos Sutarties 1 ir 2 prieduose (jei teikiant galutinį mokėjimo prašymą išlaidas prašoma apmokėti sąskaitų apmokėjimo būdu, šios išlaidos gali būti apmokėtos ir pasibaigus šiam laikotarpiui).

5. Mokėjimai

5.1. Projekto išlaidos apmokamos taikant Sutarties 2 priedo 1.4 papunktyje nurodytus būdus.

5.2. Projekto vykdytoju gali būti išmokamas avansas, kurio didžiausias galimas dydis (procentais nuo Sutarties 3.2 papunktyje nustatytos projektui skiriamų finansavimo lėšų sumos) nurodytas Sutarties 2 priedo 1.2 papunktyje.

5.3. Projekto vykdytojas ne vėliau kaip per 14 dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos įgyvendinančiajai institucijai turi pateikti mokėjimo prašymų teikimo grafiką.

5.4. Projekto vykdytojas mokėjimo prašymus įgyvendinančiajai institucijai teikia ne vėliau, nei nustatyta su įgyvendinančiąja institucija suderintame mokėjimo prašymų teikimo grafike. Galutinis mokėjimo prašymas teikiamas iki Sutarties 2 priedo 1.3 papunktyje nurodyto termino.

5.5. Projekto vykdytojas įsipareigoja turėti kredito įstaigoje atskirą sąskaitą projektui skiriamoms finansavimo lėšoms.

5.6. Projekto išlaidoms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų apmokėjimas taip, kaip nurodyta Sutarties 2 priedo 1.4 papunktyje. Papildomai ministerija turi teisę keisti nustatytus supaprastintai apmokamų išlaidų dydžius ir jų taikymo sąlygas projekto įgyvendinimo metu, jei paaiškėja, kad jie buvo netinkamai nustatyti. Tokiu atveju patikslintas dydis ar jo taikymo sąlygos taikomi projekto veiksmų, vykdomų nuo dydžio ar jo taikymo sąlygų patikslinimo įsigaliojimo dienos, išlaidoms apmokėti.

6. Kitos sąlygos

6.1. Projekto vykdytojas privalo saugoti su projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus ne trumpiau kaip iki Sutarties 1 priedo 7.2 papunktyje nurodytos datos. Įgyvendinančiosios institucijos sprendimu šis terminas gali būti pratęstas Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 42 skirsnyje nurodyta tvarka.

6.2. Pirkimų planas teikiamas per 30 dienų po projekto sutarties sudarymo dienos. Projekto vykdytojas įgyvendinančiajai institucijai per DMS pateikia informaciją apie planuojamus, vykdomus ir baigtus pirkimus. Ne vėliau kaip per 14 dienų nuo tos dienos, kai įgyvendinančioji institucija patvirtino pirkimų planą arba kai projekto vykdytojas sudarė pirkimo sutartį, jei pirkimo sutartis sudaroma po pirkimų plano patvirtinimo, projekto vykdytojas suveda ir per DMS pateikia įgyvendinančiajai institucijai informaciją apie sudarytas pirkimo sutartis.

6.3. Projekto vykdytojas po projekto finansavimo pabaigos ataskaitų neteikia.

6.4. Jei projekto veikla nepradėta įgyvendinti per 6 mėnesius nuo projekto sutarties pasirašymo dienos, Įgyvendinančioji institucija, suderinusi su Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija (toliau - LR ŠMM), turi teisę vienašališkai nutraukti projekto sutartį.

6.5. Projektui gali būti skiriamas papildomas finansavimas ir (arba) leidžiama panaudoti sutaupytas lėšas Projektų taisyklių 20 skirsnyje nustatyta tvarka. Taip pat svarstant galimybę skirti projektui papildomą finansavimą ir (arba) leisti panaudoti sutaupytas lėšas įvertinama, kaip Projekto vykdytojas vykdo projekto sutartyje nustatytus įsipareigojimus:

6.5.1. ar projekto įgyvendinimas vykdomas pagal projekto sutartyje nustatytą projekto veiklų įgyvendinimo grafiką;

6.5.2. ar pasiektas projekto sutartyje nustatytas finansinis projekto lėšų įsisavinimo spartos rodiklis;

6.5.3. ar pasiekti tarpiniai ir galutiniai stebėsenos rodikliai projekto sutartyje nustatytais terminais.

6.6. Projekto vykdytojas įsipareigoja:

6.6.1. per pirmuosius 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo įsisavinti ne mažiau kaip 5 procentus visų Projektui įgyvendinti skirtų Projekto finansavimo lėšų, nurodytų Sutarties 3.1 punkte.

6.6.2. per pirmuosius 24 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo įsisavinti ne mažiau kaip 35 procentus visų Projektui įgyvendinti skirtų Projekto finansavimo lėšų, nurodytų Sutarties 3.1 punkte.

6.6.3. per pirmuosius 36 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo įsisavinti ne mažiau kaip 65 procentus visų Projektui įgyvendinti skirtų Projekto finansavimo lėšų, nurodytų Sutarties 3.1 punkte.

6.7. Projekto vykdytojas, įgyvendindamas projekto veiklas, užtikrina, kad veiklose dalyvautų tik tikslinės grupės atstovai, nurodyti Aprašo 18 punkte ir įsipareigoja turėti dokumentus, kurie pagrįstų kiekvieno dalyvio priklausymą tikslinei grupei.

6.8. Projekto veiklos turi būti vykdomos Lietuvos Respublikoje arba ne Lietuvos Respublikoje (tik ES valstybėse narėse), jei jas vykdančios sukurti produktai, rezultatai ir nauda (ar jų dalis, proporcinga Lietuvos Respublikos finansiniam įnašui) atitenka Lietuvos Respublikai.

6.9. Europos socialinio fondo (toliau – ESF) projekto (toliau – ESF projektas) dalyviui atsisakius užpildyti dalyvio anketos formą (išskyrus atvejus, kai atsisakoma užpildyti tik informaciją dėl priklausymo socialiai pažeidžiamoms grupėms) ir (ar) projekto vykdytoji negalinti pateikti informacijos apie dalyvį, šio dalyvio dalyvavimo projekto veiklose išlaidos yra pripažįstamos netinkamomis finansuoti. Jei ESF projekto dalyvis yra mažametis arba dėl negalios negali užpildyti dalyvio anketos formos ir (arba) projekto vykdytojas turi prieigą prie viešuose registruose arba valstybės ar savivaldybių informacinėse sistemose esančios informacijos apie ESF projekto dalyvius arba turi informaciją apie ESF projekto dalyvius (ir gali pagrįsti jos teisingumą patikros vietoje metu pateikdamas projekto dalyvio ar teisėto atstovo sutikimą teikti dalyvio duomenis), tokiu atveju dalyvio anketoje nustatytą informaciją apie ESF projekto dalyvius įgyvendinančiajai institucijai pateikia projekto vykdytojas, o iš ESF projekto dalyvio nereikalaujama užpildyti dalyvio anketos formos.

6.10. Projekto įgyvendinimo metu sukurti produktai (parengtos metodikos, leidiniai, galimybių studijos, atlikti tyrimai ir kita) ir (ar) informacija apie juos yra skelbiami svetainėje www.esinvesticijos.lt, išskyrus atvejus, kai projekto vykdytojas nurodo, kad šios informacijos skelbimas prieštarautų Lietuvos Respublikos teisės aktams. Už produktų ir informacijos apie juos skelbimą šioje svetainėje atsakinga įgyvendinančioji institucija, o už jų turinį atsako projekto vykdytojas.

6.11. Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad būtų gauti fizinių ir juridinių asmenų sutikimai teikti jų duomenis (pvz., asmens duomenis, sutarčių sąlygas) įgyvendinančiajai institucijai, LR ŠMM ir kitoms ES struktūrinių fondų paramos naudojimui kontroliuojančioms institucijoms, jeigu toks sutikimas reikalingas.

6.12. Projekto vykdytojas sutinka, kad informacija apie jį, kaip pareiškėją, trumpas projekto aprašymas, paraiškos kodas ir prašomų skirti finansavimo lėšų suma bus skelbiami svetainėje www.esinvesticijos.lt.

6.13. Projekto vykdytojas privalo užtikrinti, kad jam ar projekto partneriui (-iams) būtų perduodamos visos teisės į projekto įgyvendinimo metu iš projektui skirtų finansavimo lėšų įsigyto ar sukurto turto nuosavybę. Įgyvendinančioji institucija ir LR ŠMM turi teisę naudotis projekto

įgyvendinimo metu parengtais dokumentais ir gautais duomenimis.

6.14. Projekto vykdytojas negali įsigyti administravimo paslaugų ir su tiesioginėmis veiklomis susijusių paslaugų iš to paties paslaugų teikėjo. Atliekantis administracinio personalo funkcijas projekte fizinis asmuo (pvz., projekto vadovas, koordinatorius, finansininkas, pirkimų specialistas, asmuo, atsakingas už projekto stebėseną ir pan.) ir/arba juridinis asmuo, negali vykdyti tiesioginių projekto veiklų, už kurių kokybės įvertinimą ir priėmimą jis yra atsakingas.

6.15. Jei Projekto veiklos pradėtos vykdyti iki Sutarties pasirašymo dienos ir buvo apmokėtos iš kitų ES ar tarptautinių programų, išlaidos, patirtos įgyvendinant tokias veiklas, negali būti kompensuotos iš ES fondų. Tačiau tokias išlaidas galima užskaityti kaip privalomą nacionalinį Projekto finansavimą (nuosavą įnašą), o išlaidų dalį, viršijančią privalomą nuosavo įnašo dydį galima deklaruoti Europos Komisijai ir kompensuoti valstybės ar savivaldybės biudžetui, priklausomai nuo to, iš kurio finansavimo šaltinio buvo apmokėtos šios Projekto įgyvendinimo išlaidos.

6.16. Projekto vykdytojas, atlikdamas projekto veiklų pakeitimus iki įgyvendinančios institucijos sprendimo dėl pritarimo projekto veiklų pakeitimui ar Šalių susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, veikia savo rizika. Išlaidos, susijusios su tokių projekto veiklų įgyvendinimu, gali būti pripažįstamos tinkamomis tik įforminus Sutarties pakeitimą Sutartyje ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių nustatyta tvarka.

6.17. Projekto vykdytojas sutinka, kad informaciją apie pažeidimus, nustatytus įgyvendinant Projektą, įgyvendinančioji institucija ir ministerija ar kita ES struktūrinės paramos naudojimą kontroliuojanti institucija skelbtų viešai.

6.18. Projekto vykdytojas sutinka, kad įgyvendinančioji institucija ir ministerija atskleistų su Projektu susijusią informaciją kitoms ES struktūrinės paramos naudojimą kontroliuojančioms institucijoms, kiek tai susiję su struktūrinių fondų valdymo ir kontrolės mechanizmų užtikrinimu.

6.19. Tinkamomis finansuoti išlaidomis pripažįstamos tik tos išlaidos, kurios susijusios su faktiškai pasiektais projekto kiekybiniais ir kokybiniais fiziniais veiklos įgyvendinimo ir stebėsenos rodikliais.

6.20. Projekto vykdytojas įsipareigoja:

6.20.1. įgyvendinančiajai institucijai teikti dokumentus lietuvių kalba arba išverstus į lietuvių kalbą;

6.20.2. teisingai ir efektyviai planuoti veiklas ir išlaidas, užtikrinant, kad Projekto įgyvendinimas vyktų sklandžiai ir pagal Projekto veiklų įgyvendinimo grafiką;

6.20.3. įgyvendindamas Projektą (sudarydamas tikslines grupes, vykdydamas veiklas ir kt.), laikytis viešumo, lygiateisiškumo, skaidrumo ir nešališkumo principų;

6.20.4. laikytis įgyvendinančiosios institucijos patvirtintuose dokumentuose nustatytų pirkimų priežiūros reikalavimų, kurie skelbiami įgyvendinančiosios institucijos svetainėje www.esf.lt;

6.20.5. užtikrinti, kad deklaruojant darbo užmokesčio išlaidas pridedami darbo santykius pagrindžiantys dokumentai atitiktų įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus (pvz., būtų laikomasi maksimalios darbo bei poilsio laiko trukmės; darbo sutartį bei pakeitimus pasirašytų tinkami subjektai; būtų numatytos darbo sutarties būtiniosios sąlygos ir kt.);

6.20.6. teikti informaciją per DMS posistemį „Dalyvių mokymai“ apie kito mėnesio mokymų grafiką iki einamojo mėnesio paskutinės dienos, jeigu planuojama vykdyti mokymų veiklas; vykdyti projekto veiklas tiksliai pagal renginių (mokymų) grafiką, t.y. numatytu laiku, numatytoje vietoje (adresu), laikantis kitos grafike nurodytos informacijos. Esant reikalui pakeisti renginių (mokymų) vykdymo laiką, vietą (adresą), tikslinę grupę, lektorių ir (ar) kitas aplinkybes, taip pat renginį pradėti ir (ar) pabaigti anksčiau ir (ar) vėliau nei nurodyta renginių (mokymų) grafike, įgyvendinančioji institucija turi būti informuojama nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną iki renginio (mokymo) pradžios. Jeigu renginių (mokymų) grafiko pakeitimai atsiranda dėl nenumatytų priežasčių, kurios atsirado likus mažiau negu 1 dienai iki renginio (mokymo) pradžios, Projekto vykdytojas privalo užtikrinti, kad apie tokius pakeitimus įgyvendinančiajai institucijai būtų pranešta ne vėliau kaip iki suplanuotų renginių (mokymų) pradžios. Projekto vykdytojas supranta, kad, nesilaikydamas šiame punkte nustatytos tvarkos, taip pat imituodamas veiklų vykdymą

(sudarinedamas fiktyvius dalyvių sąrašus ir pan.) ir (arba) deklaruodamas su tokiomis veiklomis susijusias išlaidas, jis šiurkščiai pažeidžia šią Sutartį ir įgyvendinančioji institucija nustačiusi šiuos pažeidimus jam taikys Projekto administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriuje nustatytas poveikio priemonės;

6.20.7. per DMS teikti informaciją apie ESF projekto dalyvio dalyvavimo projekto veiklose pabaigos datą ir rezultatus, pasiektus per 28 dienas nuo jo dalyvavimo projekto veiklose pabaigos, vadovaudamasis Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukcija, kuri skelbiama svetainėje www.esinvesticijos.lt;

6.20.8. nedelsiant pranešti įgyvendinančiajai institucijai apie visus ginčus teismuose ar kitose ginčų nagrinėjimo institucijose (toliau – ginčai), kylančius tarp Projekto vykdytojo ir paslaugų teikėjų, prekių tiekėjų bei darbų atlikėjų dėl sutarčių, pagal kurias yra apmokamos Projekto finansavimo lėšos, taip pat apie ginčus, kylančius tarp Projekto vykdytojo ir partnerių;

6.20.9. teikti įgyvendinančiajai institucijai, ministerijai ir kitoms ES struktūrinių fondų naudojamą kontroliuojančioms institucijoms duomenis ar dokumentus, reikalingus vertinant įgyvendintas veiklas, patirtas išlaidas ir pasiektus rodiklius bei užtikrinti, kad teikiami dokumentai būtų sistemiškai surūšiuoti, teisingi, aiškūs, atsekami, palyginami bei pakankami išlaidoms pagrįsti.

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo Sutarties Šalys, ir galioja tol, kol Šalys įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį arba Sutartis nutraukiama.

7.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.3. Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktais. Šalių ginčai, kilę dėl jos vykdymo, sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.4. Dokumentai gali būti teikiami naudojantis saugiu elektroniniu parašu, patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu, įsigytu iš registruotų sertifikavimo paslaugų teikėjų pagal Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymą, teikiant juos šioje Sutartyje nurodytais šalių elektroninio pašto adresais.

7.5. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo adresą, pavadinimą (kartu ir partnerių pavadinimų), projekto sąskaitos numerio, elektroninio pašto adresą ar atsakingų asmenų kontaktinių duomenų, kuriuos viena kitai nurodė Sutartyje ir Duomenų teikimo tvarkos apraše nustatyta tvarka, pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, kurie buvo siųsti pagal šiuos duomenis.

7.6. Įgyvendinančiosios institucijos adresas ir rekvizitai:

	Įgyvendinančioji institucija
Juridinio asmens kodas	192050725
Adresas	Gynėjų g. 16, Vilnius
Pašto kodas	01109
Telefonas	(8 5) 264 9340
El. paštas	info@esf.lt

7.7. Projekto vykdytojo adresas ir rekvizitai nurodyti Sutarties 1 priedo 1 punkte.

8. Sutarties priedai

8.1. 1 priedas. Projekto aprašymas, 8 lapai

8.2. 2 priedas. Finansavimo sąlygos, 8 lapai

Šalių parašai

Igyvendinančiosios institucijos atstovas

Projekto vykdytojo atstovas

Europos socialinio fondo agentūros

Vilniaus universiteto

direktorius

rektorius

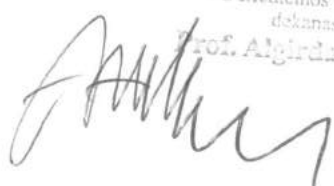
Povilas Česonis

Artūras Žukauskas


 (parašas)
 2018-11-22
 (data)




 (parašas)
 2018-11-22
 (data)

VU Medicinos fakulteto
 dekanas
 Prof. Algirdas Utkus


Vilniaus universiteto
 Medicinos fakulteto
 Podiplominė studijų prodekanas
 prof. Vytautas Kasiulevičius


Handwritten note:
 Pateikti paraišimai
 MF ESF paraišimai
 ekipuoti

Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų
bendrai finansuojamo projekto Nr. 09.4.2-ESFA-V-715-06-0001
„Vilniaus universiteto gydytojų kompetencijų ir kvalifikacijos
tobulinimas“ sutarties
1 priedas

PROJEKTO APRAŠYMAS

1. Informacija apie projekto vykdytoją

Projekto vykdytojo rekvizitai:	
Projekto vykdytojo pavadinimas / vardas, pavardė	Vilniaus universitetas
Projekto vykdytojo kodas	211950810
Adresas:	
Gatvė	Universiteto g.
Namo numeris	3
Pašto kodas	LT01513
Miestas / rajonas	Vilnius
Šalis	
Telefono numeris	852366073
El. pašto adresas	mf@mf.vu.lt
Projekto vykdytojas arba jo įgaliotas asmuo:	
Vardas, pavardė	Artūras Žukauskas
Pareigos	Rektorius
Už projektą atsakingas asmuo:	
Vardas, pavardė	Juratė Jurevičienė
Pareigos	Europos Sąjungos paramos ekspertė
Telefono numeris	+37068647848
El. pašto adresas	jurate.jureviciene@mf.vu.lt

2. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PARTNERĮ (-IUS)

2.1 Ar projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais)?	☒ taip
	☐ ne

2.2. Partneriai:

Eil. Nr.	Užsienyje registruotas juridinis asmuo / užsienio pilietis	Partnerio pavadinimas / vardas, pavardė	Partnerio kodas	Telefono numeris	El. pašto adresas	Adresas		
						gatvė	namo numeris	miestas / rajonas
1	Ne	Viešojoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	124364561	+37052365000	info@santa.lt	Santariškių g.	2	Vilnius
								šalis

3. Projekto veiklos teritorija

3.1. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų:

Apskritis	Savivaldybė	Seniūnijų grupė (-s)
Vilniaus apskritis	Vilniaus miesto	

3.2. Kita (-os) savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka dalis projekto lėšų:

Visos savivaldybės	☐
Nurodytos savivaldybės	
1	Alytaus miesto
2	Panevėžio miesto
3	Utenos raj.

3.3. Projekto įgyvendinimo vieta	1. ☒ Projektas ar jo dalis įgyvendinami kitoje ES valstybėje narėje (ne Lietuvos)
	2. ☐ Projektas ar jo dalis įgyvendinami už ES teritorijos ribų

4. PROJEKTO APRAŠYMAS

4.1. Projekto poreikis. Pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas

Sveikata tai ne tik ilgas gyvenimas, bet ir gyvenimo kokybė. Lietuva demografiniu požiūriu vis labiau tampa senstančia šalimi. Lietuvos statistikos departamento duomenimis šiuo metu šalyje gyvena daugiau nei 900 tūkst. pagyvenusių žmonių (55 m. ir vyresnio amžiaus), kas sudaro virš 30 proc. visų gyventojų. Senstant gyventojams, vis didesnė problema tampa lėtinės ligos, dažnėja neįgalumas, o sulaukus 45-50 m. amžiaus didžiąją likusio gyvenimo dalį lydi įvairios sveikatos problemos. Produkti vi ir sveiko gyvenimo trukmė mažėja daugiausia dėl sergamumo ir mirtingumo dėl neinfekcinių ligų (kraujotakos sistemos, piktybinių navikų), taip pat dėl psichikos sutrikimų, traumų ir kitų išorinių priežasčių, kurios sudaro apie 85 proc. visų mirties priežasčių. Lietuvos gyventojų iki 65 m. amžiaus grupėje standartizuoti gyventojų mirtingumo rodikliai buvo net du kartus didesni už Europos Sąjungos vidurkį. Dėl gyventojų senėjimo didėja socialinės ir sveikatos apsaugos sistemos našumas. Sveikatos apsaugos sistema pastaruoju metu susiduria su vis didėjančiais iššūkiais. Tai sritis, kuriai būtini inovatyviausi, atitinkantys geriausią pasaulinę praktiką, sprendimai. Tai sritis, kuriai būtinos nuolatinės investicijos ne tik infrastruktūrine ar įrangos prasme, bet ir žmogiškųjų išteklių nuolatinio tobulinimo prasme. Lietuvoje šiuo metu gydytojų kvalifikacijos tobulinimui skiriamas nepakankamas biudžetinis finansavimas, todėl, įgyvendinant projektą, būtina spręsti šią problemą. Projekto tikslas užtikrinti Vilniaus universiteto teikiamą neformaliojo ugdymo paslaugų kokybę bei pasiūlą gydytojams, tobulinant gydytojų kompetencijas bei kvalifikaciją. Priemonės tikslas - sukurti sąlygas ir paskatas mokymuisi visą gyvenimą, plėtojant formaliojo ir neformaliojo mokymosi galimybes. VU kartu su partneriu VŠĮ Vilniaus universiteto ligonine Santaros klinikomis, įgyvendinęs projektą apmokys sveikatos paslaugas teikiančius gydytojus pagal mokymų programas, kurios bus parengtos arba atnaujintos, remiantis inovatyviausia ir pažangiausia pasauline praktika. Įgyvendinus projektą bus pasiekti šie rezultatai apmokytą apie 3500 medicinos paslaugas teikiančių gydytojų.

4.2. Projekto santrauka (skelbiama viešai)

Lietuvoje gydytojų kvalifikacijos tobulinimui šiuo metu skiriamas nepakankamas finansavimas. Projekto įgyvendinimo metu bus sprendžiama ši problema. Projekto tikslas užtikrinti Vilniaus universiteto teikiamą neformaliojo ugdymo paslaugų kokybę bei pasiūlą gydytojams, tobulinant gydytojų kompetencijas bei kvalifikaciją. VU kartu su partneriu VŠĮ Vilniaus universiteto ligonine Santaros klinikos, įgyvendinęs projektą, apmokys sveikatos paslaugas teikiančius gydytojus pagal mokymų programas, kurios bus parengtos, remiantis inovatyviausia ir pažangiausia pasauline praktika. Projekto įgyvendinimo metu mokymai bus vykdomi keturiose Lietuvos apskrityse Alytaus, Panevėžio, Utenos ir Vilniaus. Mokslinėse praktinėse konferencijose, stažuotėse ir seminaruose dalyvaus šių apskričių sveikatos priežiūros įstaigų gydytojai. VU kartu su partneriu VUL Santaros klinikos, įgyvendinęs projektą, apmokys apie 3500 medicinos paslaugas teikiančių gydytojų.

4.3. Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos

Gydytojų mokymų programos projekto įgyvendinimo metu bus sukurtos naujai arba atnaujintos, remiantis geriausia pasauline praktika. Projektui pasibaigus, šios programos ir toliau bus sėmingai naudojamos gydytojų kvalifikacijos tobulinimo tikslams.

5. PROJEKTO LOGINIS PAGRINDIMAS

5.1. Projekto veiklų įgyvendinimo pradžia	2018-11-22
5.2. Projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga	2022-11-22

5.3. Projekto tikslas:		Projekto tikslas užtikrinti VU teikiamų neformaliojo ugdymo paslaugų kokybę bei pasiūlą gydytojams, tobulinant gydytojų kompetenciją bei kvalifikaciją.									
Uždavinio Nr.	Uždavinys	Veiklos Nr.	Veikla	Pradėta iki sutarties pasirašymo	Metai ir mėnuo, kai pradėdama vykdyti veikla	Metai ir mėnuo, kai baigiama vykdyti veikla	Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio siekiama reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija
1.	Projekto uždavinys užtikrinti VU vykdomų gydytojų kvalifikacijos kėlimo programų kokybę bei sudaryti sąlygas gydytojams įgyti aukščiausio lygio kompetencijas bei	1.1.	Mokymų programų ir mokymų medžiagos parengimas	Ne	2018-11	2019-11	1.1.1.	Parengtos mokymų programos ir mokymų medžiaga	komplektas	40,00	5.

1.1.1.	2022-11	1.2.1.	Gydytojų kvalifikacijos kėlimas pagal naujai sukurtas arba atnaujintas mokymų programas	asmenys	3300,00	5.
Aprašymas: Įgyvendinus šią veiklą bus sukurta arba atnaujinta apie 40 gydytojų kvalifikacijos kėlimo programų, kurių pavadinimai yra preliminarūs ir gali būti keičiami projekto įgyvendinimo metu. Mokymų programos rengs arba atnaujins patys gabiausia ir profesionaliausiai dirbantys mokslininkai. Programos bus ruošiamos remiantis geriausia pasauline praktika ir naujausia informacija. Programų medžiaga bus analizuojama, sisteminama ir apibendrinama. Galutinis variantas bus tikrinamas ir tobulinamas, pritaikant keturių akių principą. Pirmiausia projekto mokslinės dalies vadovas paskirstys mokymų programų temas pagal mokslininkų specializacijos sritis. Programos formos matmenys apims klausytojų tikslinės grupės identifikavimą, atskirų temų apimtį, pagrindinius aspektus bei rekomenduojamą literatūros sąrašą. Skirtingų mokymų programų apimtys nebus identiškos dėl skirtingo aktualumo ir dalykinių aspektų.						
1.2.	Gydytojų kvalifikacijos kėlimas pagal naujai sukurtas arba atnaujintas mokymų programas	Ne	2019-10	2022-11	1.2.1.	Gydytojų kvalifikacijos kėlimas pagal naujai sukurtas arba atnaujintas mokymų programas
Aprašymas: Įgyvendinant šią veiklą, planuojama vykdyti gydytojų mokymų veiklas pagal veikloje Nr.1.1.1 parengtas (arba atnaujintas) mokymų programas. Šių mokymų metu kvalifikaciją planuojama pakelti apie 3300 gydytojų. Planuojamos dalyvių grupės iki 10 asmenų, nes, įvertinant atsakomybę ir gydytojams deleguotas funkcijas, grupė turėtų būti kuo mažesnė, nes mažoje grupėje didesnis dėmesys skiriamas kiekvienam asmeniui ir geriau įsisavinama informacija. Mažesnė grupė mokymų procesas būna efektyvesnis ir pasiekiami geresni mokymo rezultatai, kas būtina, tobulinant Lietuvos sveikatos apsaugos sistemą. Dauguma mokymų bus organizuojami Vilniuje. Po vienus mokymus bus surengta Panevėžyje, Alytuje ir Utenoje. Kiekvienam mokymų dalyviui, baigusiam mokymus, bus išduodamas pažymėjimas/sertifikatas. Veiklos įgyvendinimo terminas 12-48 mėn.						
1.3.	Gydytojų kvalifikacijos kėlimas dalyvaujant kituose tobulinimosi kursuose, stažuotėse, mokslinėse	Ne	2018-11	2022-11	1.3.1.	Gydytojų kvalifikacijos kėlimas dalyvaujant kituose tobulinimosi kursuose, stažuotėse, mokslinėse konferencijose
					asmenys	200,00
					5.	

Aprašymas: Projekto įgyvendinimo metu ES valstybių universitetuose ir ligoninėse, dalyvaujant tobulinimosi kursuose, seminaruose bei konferencijose, kvalifikaciją kels apie 200 gydytojų. Konferencijos ir seminarai užsienyje buvo atrinkti, remiantis geriausia ES praktika, įvertinant aktualiausias Lietuvos sveikatos priežiūros problemas. Kadangi Lietuvoje didžiausias mirtingumas nuo kraujagyslių ir kraujotakos bei onkologinių ligų, pasirinktas didelis skaičius mokymų šioms problemoms spręsti. Pasirinkti tie mokymų ir tobulinimosi centrai, kurie mokymų metu dalyviams profesionaliai pateikia pačią inovatyviausią, naujausią ir reikalingiausią einamuoju metu mūsų gydytojams dalykinę informaciją.														

6. Stebėsenos rodikliai

Stebėsenos rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Siektina reikšmė
6.1. Produkto stebėsenos rodikliai		
Asmenys, kurie dalyvavo ESF veiklose, skirtose mokytis pagal neformaliojo švietimo programas	Skaičius	3.500,00

6.2. Rezultato stebėsenos rodikliai

7. Reikalavimai po projekto finansavimo pabaigos

7.1. Ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos teikimas	Neteikiama	☒
	Teikiama	☐
	Ataskaitų teikimo laikotarpis (metais)	
	Ataskaitos teikimo tvarka:	
7.2. Su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų saugojimo terminas	☐ Kasmet per 30 dienų praėjus kiekvieniems metams po projekto finansavimo pabaigos	
	☐ Kasmet per 30 dienų nuo kalendorinių metų pabaigos	
	☐ Kitas nustatytas periodiškumas	
	2029-12-31	

7.3. Papildomi reikalavimai po projekto finansavimo pabaigos

Nr.	Papildomas reikalavimas	Įvykdymo terminas	Pastabos

8. Projekto atitiktis horizontaliesiems principams

8.1. Projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontalių principų laikymasis	☒
8.2. Projekto įgyvendinimo metu bus aktyviai prisidedama prie šių horizontalių principų įgyvendinimo:	
8.2.1. Darnus vystymasis	☐
8.2.2. Moterų ir vyrų lygybė ir (arba) nediskriminavimas	☐

9. Informavimas apie projektą

Informavimo priemonė (-ės)	Taikoma	Aprašymas
9.1. Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, rezultatus ir informuoti apie finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	☒	projektas bus viešinamas pareiškėjo ir partnerio internetiniuose tinklapiuose www.vu.lt ; www.mf.vu.lt ; www.santa.lt
9.2. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) pakabinti bent vieną plakatą (ne mažesnę kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	☒	Bus pagaminti viešinimo plakatai (A3) formato ir pakabinti VU ir VUL Santaros klinikos patalpose, taip pat mokymų vietose.
9.3. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti laikiną informacinę lentelę ar pastatyti laikiną informacinį stendą.	☐	
9.4. Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.	☐	
9.5. Projektą vykdančiams asmenims, projekto tikslinėms grupėms, projekto rezultatais	☒	Visose mokymų vietose bus pakabinti viešinimo

besinaudojantiems asmenims pranešti apie projekto finansavimą iš tam tikro (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų) ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų – šią informaciją pateikti dalyvavimą patvirtinančiuose pažymėjimuose ar kituose dokumentuose.	plakatai, informuojantys apie vykdumą projektą ir jo finansavimo šaltinius. Kad mokymai buvo vykdomi projekto lėšomis, bus nurodyta ir dalyvių pažymėjimuose/sertifikatuose.
---	---

10. Papildomos sąlygos, taikomos projekto įgyvendinimo metu

Nr.	Papildomos sąlygos	Ivykdymo terminas
-----	--------------------	-------------------

Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 09.4.2-ESFA-V-715-06-0001 „Vilniaus universiteto gydytojų kompetencijų ir kvalifikacijos tobulinimas“ sutarties 2 priedas

FINANSAVIMO SĄLYGOS

1.1.	Kredito įstaigos pavadinimas	AB Swedbank bankas
	Projekto sąskaitos numeris	LT427300010156004012
1.2.	Didžiausias galimas avanso dydis (proc.)	30.00
1.3.	Galutinis mokėjimo prašymas pateikiamas iki	2023-01-21
1.4.	Projekto išlaidų apmokėjimo būdas (-ai)	☒ Išlaidų kompensavimas (įskaitant supaprastintą išlaidų apmokėjimą) ☒ Sąskaitų apmokėjimas
1.4.1.	Taikomas supaprastintas išlaidų apmokėjimas	Priemonės Nr. 09.4.2-ESFA-V-715 Taikoma Fiksuotoji projekto išlaidų norma (toliau – fiksuotoji norma) Fiksuotieji projekto išlaidų vienetų įkainiai
		☐ Netaikoma ☒ Taikoma

	(toliau – fiksuotieji įkainiai)	
	Fiksuotosios projekto išlaidų sumos (toliau – fiksuotosios sumos)	☒ Netaikoma ☐ Taikoma

1.4.2. Fiksuotoji norma

Priemonės Nr.	Fiksuotosios normos tipas	Fiksuotosios normos kodas	Fizinio rodiklio numeris	Fiksuotosios normos pavadinimas	Taikoma fiksuotoji norma (proc.)	Išlaidoms teikiami pagrindžiantys dokumentai	Pastabos
09.4.2-ESFA-V-715	Standartinė fiksuotoji norma netiesioginėms išlaidoms	FN-001-01	7. Netiesioginės išlaidos		2,40	☐	
09.4.2-ESFA-V-715	Kita fiksuotoji norma	FN-005-02	1.2.1 1.1.1 1.3.1	Kasmetinių atostogų ir papildomų poilsio dienų išmokų fiksuotoji norma		☐	http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/kasmetiniu-atostogu-ismoku-fiksuotuju-normu-nustatymo-tyrimo-ataskaita

1.4.3.

Fiksuotojo dydžio kodas	Fizinio rodiklio numeris	Fiksuotojo dydžio pavadinimas	Fiksuotas dydis, eurais	Rezultato matavienetas	Planuojamas matavienetų skaičius	Rezultato pasiekimo įrodymo dokumentai*	Pastabos
Fiksuotieji įkainiai							
FI-005-01	1.2.1	Kuro ir viešojo transporto išlaidų fiksuotasis įkainis		Km	1.620.360,62		http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/kuro-ir-viesojo-t
						1. Pažyma dėl transporto išlaidų apskaičiavimo	

FI-010	1.3.1	Trumpalaikių išvykų išlaidų fiksuotasis įkainis				taikant fiksuotuosius įkainius 2. Kiti dokumentai veiklos rezultatui pagrįsti (jei taikoma) – kelionės ataskaita (asmeninė arba bendra grupės vadovo visai grupei), mokymų (renginio) programa, mokymų (renginio) dalyvių sąrašas, baigimo pažymėjimas, protokolai ar lygiavertis kelionės rezultato pagrindimo dokumentas.	transporto išlaidų-fiksuotųjų-ikainiu-nus-tatymo-tyrimo-ataskaita
				Vnt.	270,00	1. Pažyma apie išlaidų apskaičiavimą 2. Kiti dokumentai veiklos rezultatui pagrįsti (jei taikoma) – kelionės ataskaita (asmeninė arba bendra grupės vadovo visai	http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/moksliniu-isvyku-islaidu-fiksuotuju-ikainiu-apskaičiavimo-tyrimo-ataskaita-1

FI-036	1.3.1							grupei), mokymų (renginio) programa, mokymų (renginio) dalyvių sąrašas, baigimo pažymėjimas, protokolai ar lygiavertis kelionės rezultato pagrindimo dokumentas.	1. Suvestinė – pažyma 2. Kiti dokumentai veiklos rezultatui pagrįsti (jei taikoma) – mokslinio veiklos rezultatai	http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/kvestinio-moksli-ninko-vizito-lietuvoje-islaidu-fiksuotuju-ikainiu-apskaiciavimo-tyrimo-ataskaita
FI-039	1.2.1						asmuo	6,00	1. Pažyma apie išlaidų apskaičiavimą 2. Kiti dokumentai veiklos rezultatui pagrįsti (jei taikoma) – kelionės ataskaita (asmeninė arba bendra grupės vadovo visai grupei), mokymų (renginio)	http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/apgyvendinimo-lietuvoje-islaidu-fiksuotuju-ikainiu-nustatymo-tyrimo-ataskaita

FI-042-01	1.2.1 1.3.1	Renginio fiksuotasis įkainis				renginys	2.001,00	programa, mokymų (renginio) dalyvių sąrašas, baigimo pažymėjimas, protokolas ar lygiavertis kelionės rezultato pagrindimo dokumentas.	1. Pažyma dėl renginio organizavimo išlaidų fiksuoto įkainio apskaičiavimo 2. Renginio programa 3. 3. Dalyvių sąrašai su parašais	http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/renginio-organizavimo-fiksuotojo-ikainio-nustatymo-tyrimo - ataskaita
Fiksuotosios sumos										

* Įgyvendinančioji institucija turi teisę paprašyti papildomų dokumentų, jeigu pateiktų rezultato pasiekimo įrodymo dokumentų neužtenka rezultatui įvertinti.

2. Informacija apie projekto pajamas

Įgyvendinant projektą pajamų negaunama			☒
Įgyvendinant projektą gaunama pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto			☐
Įgyvendinant projektą gaunama pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti			☐
Netaikoma			☐

(*aurais*)

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Skiriamos finansavimo lėšos	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7
1.	Žemė				0,00	
2.	Nekilnojamasis turtas				0,00	
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai				0,00	
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas			0,00	0,00	
5.	Projekto vykdymas			4.373.641,44	0,00	
1.1.1	Parengtos mokymų programos ir mokymų medžiaga	komplektas	40	237.076,00		
1.2.1	Gydytojų kvalifikacijos kėlimas pagal naujai sukurtas arba atnaujintas mokymų programas	asmenys	3300	3.522.428,05		
1.3.1	Gydytojų kvalifikacijos kėlimas dalyvaujant kituose tobulinimosi kursuose, stažuotėse, mokslinėse praktinėse konferencijose	asmenys	200	614.137,39		

6.	Informavimas apie projektą				50,00		
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą				104.968,56		
Iš viso:					4.478.660,00	0,00	

4. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai

Nr.	Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma
1.	Skiriamas finansavimas	
1.1.	ES fondų lėšos	4.344.300,00
1.2.	Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	4.344.300,00
2.	Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos	
2.1.	Viešosios lėšos	134.360,00
2.1.1.	Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	134.360,00
2.1.2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	134.360,00
2.1.3.	Kiti viešųjų lėšų šaltiniai	
2.2.	Privatios lėšos	
2.2.1.	Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos	0,00
2.2.2.	Kiti lėšų šaltiniai	
3.	Iš viso	
3.1.	Iš jų apskaičiuotos numatomos gauti grynosios pajamos	4.478.660,00

5. Tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas

Eil. Nr.	Projekto netinkamos finansuoti išlaidos	Projekto netinkamų finansuoti išlaidų suma	Numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis
1	Netaikoma	0,00	Netaikoma

6. Pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tinkamumas finansuoti

6.1. PVM tinkamumas finansuoti	☒	tinkamos finansuoti išlaidos
	☐	netinkamos finansuoti išlaidos
	☐	iš dalies tinkamos finansuoti išlaidos
	☐	mišrus PVM, kurį galima kompensuoti iš valstybės biudžeto finansų ministro nustatyta tvarka

6.2. Mišrus PVM, kurį galima kompensuoti iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto finansų ministro nustatyta tvarka
Didžiausia galima kompensuoti PVM suma, eurai
