

Odontologijos mokslo krypties doktorantūros reglamentas

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto Odontologijos krypties mokslo doktorantūros reglamentas (toliau – Reglamentas) parengtas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gegužės mėn. 12 d. Nr. 561 nutarimu patvirtintus Mokslo doktorantūros nuostatus ir pagal Universiteto Senato 2010 m. birželio mėn. 3 d. patvirtintą Vilniaus universiteto Mokslo doktorantūros reglamentą, nustato Odontologijos krypties doktorantūros studijų (toliau – doktorantūra), disertacijos rengimo, gynimo ir mokslo daktaro laipsnio suteikimo tvarką. Odontologijos krypties doktorantūros studijas vykdo Medicinos fakulteto padaliniai.
2. Odontologijos krypties doktorantūros paskirtis – rengti mokslininkus, gebančius savarankiškai atlikti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros darbus bei spręsti mokslo problemas. Doktorantūrą baigęs ir mokslo daktaro laipsnį įgijęs asmuo turi būti įgijęs pakankamą kompetenciją pažangiausių tiriamojo darbo, mokslo sričių ir jų sąveikos žinių, specializuotų gebėjimų, metodikų, mokslinių tyrimų ir kitų sričių problemoms spręsti bei turimoms žinioms ar profesinei praktikai plėsti; taip pat turi gebėti dirbti savarankiškai ir turėti gilų mokslo ir profesijos išmanymą naujoms idėjoms ar procesams kurti bei panaudoti studijose ir kitoje veikloje.
3. Nustatyta tvarka, įgijus Odontologijos krypties doktorantūros teisę, Rektorius tvirtina Odontologijos mokslo krypties Doktorantūros komitetą ir doktorantūros reglamentą. Komiteto sudėtyje turi būti ne mažiau kaip 9 aukšto lygio mokslininkai. Ne mažiau kaip pusės doktorantūros komiteto narių vykdomų mokslinių tyrimų kryptis turi atitikti odontologijos mokslo kryptį, likusiųjų narių – su ja sietis. Visi doktorantūros komiteto nariai turi atitikti vyresniajam mokslo darbuotojui ar aukštesnius universitete taikomus kvalifikacinius reikalavimus. Komitetas savo pirmajame posėdyje išrenka pirmininką.
4. Mokslo daktaro laipsnis gali būti suteikiamas asmeniui, kuris sėkmingai baigė nuolatinės arba iššėstines doktorantūros studijas ir apgynė daktaro disertaciją arba asmeniui, kuris daktaro disertaciją apgynė eksternu. Kaip daktaro disertacija gali būti teikiama ginti ir mokslinė monografija.
5. Doktorantai – trečiosios studijų pakopos studentai ir tyrėjai. Doktorantai gali būti įdarbinti visu etatu ar jo dalimi Odontologijos institute (toliau – institute) arba kitame Medicinos fakulteto padalinyje, sudarant galimybę dalyvauti mokslinių tyrimų ir

studijų procese. Medicinos fakulteto tarybos sprendimu doktorantams (išskyrus pirmųjų ir baigiamųjų metų doktorantus) gali būti numatyta iki 100 akad. val. trukmės pedagoginė praktika. Doktoranto darbo laiką doktorantūros padalinyje nustato padalinio vadovas kartu su doktoranto vadovu.

II. DOKTORANTŪROS STUDIJŲ ORGANIZAVIMAS

6. Doktorantūrą universitete kontroliuoja Rektoriaus įgaliotas prorektorius.
7. Odontologijos krypties doktorantūros studijų procesą koordinuoja ir organizuoja:
 - 7.1. Doktorantūros ir rezidentūros skyrius vadovaudamasis Mokslo ir studijų įstatymu, Vilniaus universiteto statutu, Doktorantūros ir rezidentūros skyriaus nuostatais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintais Mokslo doktorantūros nuostatais, Vilniaus universiteto mokslo doktorantūros reglamentu bei šiuo Reglamentu.
 - 7.2. Odontologijos krypties Doktorantūros komitetas – aukšto lygio mokslininkų grupė, vykdanči odontologijos doktorantūros studijas, mokslinius tyrimus bei doktorantūroje dalyvaujančių mokslininkų parinkimą. Doktorantūroje dalyvaujantys mokslininkai turi vykdyti aukšto lygio mokslinius tyrimus ir atitikti universitete vyresniajam mokslo darbuotojui taikomus kvalifikacinius reikalavimus. Siektina, kad doktorantūros procese dalyvautų kuo daugiau kompetentingų, atitinkančių universitete vyriausiajam mokslo darbuotojui taikomus kvalifikacinius reikalavimus, mokslininkų. Esminės komiteto funkcijos yra:
 - 7.2.1. nustatyta tvarka, organizuoti disertacijų tematikų, vadovų konkursą ir teikti Rektoriui, skelbti priėmimo į doktorantūrą konkursui;
 - 7.2.2. teikti Rektoriui tvirtinti priėmimo į doktorantūrą komisijas;
 - 7.2.3. apsvarstyti ir tvirtinti doktorantūros studijų dalykus, jų sandus bei kreditų skaičius;
 - 7.2.4. tvirtinti doktorantų individualius studijų ir mokslinių tyrimų planus;
 - 7.2.5. svarstyti dėl kreditų, gautų doktorantų tarptautinėse vasaros mokyklose arba dalinai studijuojant užsienyje, įskaitymo;
 - 7.2.6. teikti Rektoriui tvirtinti doktorantų mokslinius vadovus;
 - 7.2.7. vykdyti doktorantų atestaciją ir rengti jos dokumentus;
 - 7.2.8. skirti recenzentus daktaro disertacijai vertinti;
 - 7.2.9. komiteto posėdžiuose svarstyti pateiktą disertaciją ir priimti sprendimą dėl jos teikimo viešam gynimui. Kartu su moksliniu vadovu, šakiniu akademinio padaliniu atsakyti už disertacijos kokybę;
 - 7.2.10. teikti Rektoriui tvirtinti daktaro disertacijos gynimo tarybos sudėtį, gynimo datą, vietą, laiką, tvirtinti adresatų, į kuriuos bus siunčiama disertacijos santrauka, sąrašą;

- 7.2.11. doktorantūros komiteto posėdžiuose svarstyti doktorantų, jų vadovų gerąją darbo patirtį ir užtikrinti jos sklaidą;
- 7.2.12. inicijuoti ir organizuoti mokslines, akademinės diskusijas su doktorantais, spręsti doktorantų vidinio informavimo, mokslinės aplinkos formavimo problemas;
- 7.2.13. kartu su Medicinos fakulteto vadovais spręsti doktorantūros tarptautinių mainų problemas.

7.3. Doktoranto mokslinis vadovas:

- 7.3.1. kartu su doktorantu sudaro individualų doktorantūros studijų ir mokslinių tyrimų planą;
- 7.3.2. teikia doktorantui mokslinę ir metodinę pagalbą;
- 7.3.3. vykdo daktaro disertacijos rengimo stebėseną, esant reikalui, siūlo Doktorantūros komitetui patikslinti doktoranto baigiamųjų metų studijų planą;
- 7.3.4. padeda spręsti organizacinius studijų, disertacijos rengimo ir gynimo klausimus;
- 7.3.5. skatina ir padeda doktorantams aktyviai išnaudoti Lietuvos mokslo tarybos skelbiamus konkursus dėl mokslinių stažučių, dalinių studijų užsienio universitetuose, aktyvesnio dalyvavimo įvairiuose tarptautiniuose renginiuose, mokslinėse konferencijose;
- 7.3.6. nustatyta tvarka vizuoja doktoranto prašymus dėl išvykų į dalines studijas užsienio universitetuose, į seminarus, konferencijas, stažuotes, akademinį atostogų prašymus ir kt.;
- 7.3.7. jei doktorantas nevykdo studijų plano ir neatlieka vadovo užduočių, informuoja Doktorantūros komiteto pirmininką, akademinį šakinių ir kamieninio padalinio vadovus, atsakingus už doktorantūros studijas ir inicijuoja neeilinę atestaciją;
- 7.3.8. kartu su doktorantu atsako už daktaro disertacijos parengimą per doktoranto studijų laiką, disertacijos kokybę ir savalaikį pateikimą gynimui.

7.4. Odontologijos institutas:

- 7.4.1. dalyvauja sudarant doktoranto studijų programą ir sudaro doktorantui sąlygas sėkmingai vykdyti studijų ir mokslinių tyrimų planą;
- 7.4.2. parengia ir teikia Doktorantūros komitetui doktorantūros programos studijų dalykus ir jų aprašus;
- 7.4.3. išklauso doktorantų ataskaitas apie studijų plano, mokslinių tyrimų programos vykdymą ir teikia savo išvadas bei pasiūlymus Doktorantūros komitetui;
- 7.4.4. priėmimo į doktorantūrą konkursui siūlo disertacijų tematikas, vadovus ir teikia svarstyti Doktorantūros komitetui;
- 7.4.5. kartu su doktorantų vadovais organizuoja akademinės diskusijas doktorantų vykdomomis mokslinio tyrimo temomis, skatina doktorantų mobilumą;
- 7.4.6. padeda ir skatina doktorantams siekti akademinės karjeros, sudaro sąlygas tobulinti doktoranto akademinę veiklą;

- 7.4.7. užtikrina galimybę sėkmingai atlikti numatytos apimties pedagoginį darbą, jeigu tai yra numatyta doktoranto studijų plane;
 - 7.4.8. nustatyta tvarka svarsto daktaro disertacijas ir kartu su doktoranto vadovu atsako už jų mokslinį lygį;
 - 7.4.9. doktorantui parengus disertaciją, organizuoja pirminį daktaro disertacijos svarstymą ir teikia komitetui išvadas dėl daktaro disertacijos atitikimo daktaro disertacijai keliamiems reikalavimams.
8. Medicinos fakulteto padalinių teikimu Doktorantūros komiteto posėdyje patvirtinami studijuojami dalykai, jų sandai, kreditų skaičius, konsultuojantys dėstytojai ir paskelbiami Universiteto interneto svetainėje.
 9. Doktorantas studijuoja ne mažiau kaip penkis dalykus. Bendra doktorantūros studijų apimtis ne mažiau kaip 30 kreditų. Visiems Odontologijos mokslo krypties doktorantams privalomas doktorantūros studijų dalykas – Biomedicininė statistika, kiti dalykai pasirenkami individualiai, atsižvelgiant į disertacijos tematiką. Kreditai gali būti gaunami ir doktorantų tarptautinėse vasaros mokyklose, doktorantui esant dalinėse studijose užsienyje. Sprendimą dėl jų įskaitymo priima Doktorantūros komitetas.
 10. Doktoranto mokslinių tyrimų planą sudaro: mokslinės literatūros nagrinėjimas, tyrimų vykdymas, gautų duomenų analizė, pristatymas mokslinėse konferencijose, mokslinių straipsnių rengimas, disertacijos teksto rengimo etapai ir kt..
 11. Doktorantui sudaromos sąlygos institute atlikti mokslinius tyrimus. Savo mokslinius tyrimus doktorantas gali atlikti ir kitose Lietuvos ar užsienio universitetuose, mokslo bei gydymo įstaigose.

III. ODONTOLOGIJOS KRYPTIES DOKTORANTŪROS KOMITETO VEIKLA

12. Komiteto posėdžiai vyksta numatyta tvarka, komiteto pirmininkui raštu (arba elektroniniu paštu) apie tai informavus komiteto narius. Komiteto pirmininkas kvietime informuoja apie posėdžio laiką ir vietą, taip pat pateikia darbotvarkės projektą.
13. Komiteto posėdžio dokumentus tvarko posėdžio sekretorius, posėdžio protokolus pasirašo, Komiteto pirmininkas ir posėdžio sekretorius. Visus savo teikimus, pasiūlymus ir sprendimų protokolus Komitetas pateikia VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui.
14. Komiteto priimti sprendimai yra teisėti, kai posėdyje dalyvauja (įskaitant ir dalyvaujančius telekonferencijos būdu) daugiau kaip pusė jo narių, įskaitant pirmininką. Komiteto nariai, negalintys dalyvauti posėdyje, savo nuomonę svarstomais klausimais gali iš anksto pateikti raštu arba elektroniniu paštu. Galutinį sprendimą Komitetas priima balsavimu: sprendimai laikomi priimtais, jeigu už juos balsuoja daugiau kaip pusė Komiteto narių. Komiteto posėdžio protokolai saugomi institute 5 metus.

15. Komiteto svarstomam klausimui aptarti gali būti rengiama apklausa elektroninėmis ryšio priemonėmis. Komiteto nariai naudodamiesi elektroninio ryšio priemonėmis pareiškia savo nuomonę svarstomu klausimu ir balsuoja. Į elektroninio posėdžio darbotvarkę negali būti įtraukiami klausimai, kuriems reikia slapto balsavimo.

IV. PRIĖMIMAS Į DOKTORANTŪRĄ

16. Konkursą doktorantūros studijoms skelbia Rektorius, gavęs Doktorantūros komiteto patvirtintą disertacijų tematikų ir pretendentų į doktorantų vadovus sąrašą sudarytą pagal mokslo kryptis:
 - 16.1. kiekvienais metais balandžio mėn. Odontologijos krypties Doktorantūros komitetas atrenka disertacijos tematikas ir pretendentų į doktorantų vadovus, tematikų vadovai Doktorantūros komitetui pateikia prašymą, nurodydami savo pareigas, publikacijų sąrašą, taip pat paraišką, nurodydami temos pavadinimą, padalinį, kuris vykdys doktorantūros studijas, temos aktualumą, naujumą, perspektyvumą ir įgyvendinimo galimybes;
 - 16.2. doktorantų vadovai turi būti aktyviai mokslinį darbą dirbantys mokslininkai, atitinkantys 7.2 punkte nustatytus kvalifikacinius kriterijus;
 - 16.3. doktorantūros tematikos, pretendentai į doktorantų vadovus nustatyta tvarka pateikiami Doktorantūros ir rezidentūros skyriui, tematikos kartu su priėmimo į doktorantūrą tvarka yra skelbiamos Universiteto svetainėje, likus ne mažiau kaip 2 mėnesiams iki priėmimo į doktorantūrą konkurso dienos.
17. Konkurse Odontologijos krypties doktorantūros studijoms gali dalyvauti asmenys, turintys kvalifikacinį odontologo magistro laipsnį arba jam prilygstantį aukštąjį išsilavinimą. Į Odontologijos krypties klinikinį mokslo darbų doktorantūrą gali pretenduoti asmenys, užimantys ne žemesnes nei vyresniojo rezidento pareigas. Pretendentai Doktorantūros ir rezidentūros skyriui pateikia:
 - 17.1. prašymą Rektoriui (nurodant studijų formą);
 - 17.2. magistro kvalifikacinio laipsnio arba jam prilyginto aukštojo išsilavinimo diplomo kopiją;
 - 17.3. gyvenimo aprašymą;
 - 17.4. odontologijos krypties dviejų mokslininkų rekomendacijas;
 - 17.5. savo mokslo darbų sąrašą ir darbų atspaudus, konferencijoje skaitytus pranešimus, mokslo konkursuose premijuotus darbus;
 - 17.6. anketą (skelbiama Universiteto interneto svetainėje);
 - 17.7. paso arba asmens tapatybės kortelės kopiją.
18. Doktorantūros ir rezidentūros skyrius pretendentų į doktorantūros studijas sąrašą ir dokumentus perduoda Doktorantūros komitetui.

19. Priėmimo į doktorantūrą konkursas vyksta birželio – liepos mėnesiais. Odontologijos krypties Doktorantūros komiteto teikimu, Rektoriaus įsakymu sudaromos stojimo į doktorantūrą komisijos. Stojančiojo į doktorantūrą atrankos kriterijai yra egzaminas, kuris vertinamas 10 balų sistema, magistro diplomo priedėlio balų vidurkis ir mokslo darbai. Vadovaudamasis atrankos kriterijais, Medicinos fakulteto Odontologijos krypties Doktorantūros komitetas sudaro pretendentų į doktorantūrą konkursinę eilę, kurią įformina protokoliniu nutarimu ir pateikia Doktorantūros ir rezidentūros skyriui.
20. Nepatekę konkurso būdu į valstybės finansuojamas vietas, stojantieji gali rinktis mokamas doktorantūros studijas.
21. Stojantys į doktorantūrą užsienio valstybių (ne Europos Sąjungos (toliau – ne ES šalių) piliečiai, turintys magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam prilyginto aukštojo išsilavinimo diplomą, kartu su 17 punkte nurodytais dokumentais papildomai pateikia užsienyje įgytos kvalifikacijos pripažinimo patvirtinimo dokumentą ir moka nustatytą doktorantūros studijų mokestį.
22. Užsieniečiai (ne ES šalių piliečiai), priimti į doktorantūros studijas, privalo teisės aktų nustatyta tvarka gauti leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje.
23. ES piliečiai konkurse dalyvauja bendra tvarka.
24. Doktorantai, savo noru ar Doktorantūros komiteto sprendimu nutraukę doktorantūros studijas, antrą kartą į valstybės finansuojamas doktorantūros vietas pretenduoti negali.
25. Doktorantūros komiteto sprendimu į Odontologijos krypties doktorantūrą priimami pretendentai įforminami Rektoriaus įsakymu, nurodant doktoranto vardą, pavardę, fakultetą, padalinį, mokslo kryptį, studijų formą, stipendijos koeficientą.
26. Su priimtais doktorantais sudaromos studijų sutartys. Nuolatinių doktorantūros studijų trukmė – 4 metai, iššestinių – iki 6 metų.
27. Po priėmimo į doktorantūrą, esant laisvų valstybės finansuojamų vietų, gali būti organizuojamas papildomas konkursas ta pačia tvarka.
28. Asmuo, patekęs prašymą dalyvauti priėmimo į doktorantūrą konkurse ir nepriimtas, per 2 dienas nuo įsakymo apie priėmimą paskelbimo, gali teikti Rektoriui apeliaciją.
29. Komitetas ne vėliau kaip per darbo savaitę nuo doktorantūros studijų pradžios organizuoja Komiteto posėdį, kuriame dalyvauja naujai priimti doktorantai ir disertacijų tematikų konkursą laimėjęs vadovai. Naujai priimtiems doktorantams paskiriami vadovai, numatomos disertacijų temos. Komiteto teikimas įforminamas posėdžio protokolu. Šie dokumentai pateikiami Doktorantūros ir rezidentūros skyriui.

V. DOKTORANTŪROS STUDIJŲ EIGA

30. Doktorantūros studijoms ir moksliniams tyrimams vadovauja doktoranto mokslinis vadovas, jeigu reikia ir konsultantas. Doktoranto vadovas ir konsultantai turi atitikti nustatytus biomedicinos srities mokslininkų kvalifikacinius ir Odontologijos krypties Doktorantūros komiteto reikalavimus. Vadovų ir konsultantų rašytinius sutikimus, jų pagrindinių mokslo publikacijų sąrašus Doktorantūros komitetas, per 10 darbo dienų nuo priėmimo į doktorantūrą dienos, pateikia Doktorantūros ir rezidentūros skyriui su teikimu tvirtinti Universiteto Rektoriui. Doktoranto vadovas vienu metu gali vadovauti ne daugiau kaip keturiems doktorantams.
31. Doktorantas turi teisę teikti motyvuotą prašymą Odontologijos krypties Doktorantūros komitetui, prašydamas pakeisti vadovą. Prašymas gali būti pateiktas likus nemažiau kaip vieneriems metams iki doktorantūros studijų pabaigos. Doktoranto prašymas apsparstomas ir sprendimas priimamas per du mėnesius.
32. Per mėnesį, nuo doktorantūros studijų pradžios, doktorantas kartu su savo vadovu parengia individualų doktorantūros studijų, mokslinių tyrimų, rezultatų publikavimo ir daktaro disertacijos rengimo planą, kuris svarstomas Odontologijos instituto posėdžio metu. Individualūs doktorantų studijų planai tvirtinami Odontologijos krypties Doktorantūros komiteto posėdyje. Disertacinio darbo tema gali būti koreguojama arba tikslinama praėjus ne daugiau kaip pusei doktorantūros studijų laiko.
33. Doktorantas nustatyta tvarka išklauso pasirinktus kursus arba studijuoja savarankiškai, konsultuojamas konsultantų. Kiekvieno dalyko studijos baigiamos egzaminu. Doktorantūros studijų egzaminai turi būti laikomi pagal Odontologijos krypties mokslo Doktorantūros komiteto patvirtintą studijų planą. Doktorantūros studijų plane pasirinkto dalyko konsultantu skiriamas vienas iš dalyko sando apraše nurodytų mokslininkų.
34. Doktorantūros studijų paskaitas gali skaityti mokslo laipsnį turintys mokslo pedagoginiai darbuotojai, kurių pastarųjų penkerių metų moksliniai tyrimai ir publikacijos atitinka dėstomų dalykų tematiką ir yra paskelbti recenzuojamuose leidiniuose.
35. Odontologijos doktorantams Doktorantūros studijų paskaitas ir seminarus organizuoja dėstytojas atsakingas už pasirinkto doktorantūros studijų dalyką. Paskaitos gali būti organizuojamos, jeigu individualiuose studijų planuose jas numato ne mažiau kaip trys doktorantai. Visais kitais atvejais studijuojama savarankiškai.
36. Doktorantas studijų plane numatytus egzaminus laiko Medicinos fakulteto dekanu (ar doktorantūros studijas kuriojančio prodekanu) įsakymu sudarytoje komisijoje. Komisijoje turi būti pirmininkas ir du nariai. Visi trys komisijos nariai turi turėti mokslo laipsnius. Dalyką konsultavęs mokslininkas dažniausiai skiriamas egzaminų komisijos pirmininku (jeigu jis neperduoda šios funkcijos kitam mokslininkui). Jeigu egzaminas

neišlaikomas, ne anksčiau kaip po dviejų mėnesių, leidžiama egzaminą perlaikyti. Antrą kartą neišlaikius egzamino, doktorantui skelbiama neeilinė atestacija.

37. Išlaikyti egzaminai fiksuojami egzaminų protokole (jo pavyzdys skelbiamas VU Medicinos fakulteto internetiniame puslapyje). Egzaminus rekomenduojama išlaikyti per pirmuosius metus, vėliausiai – antraisiais doktorantūros studijų metais. Išlaikius egzaminus, atitinkamas Medicinos fakulteto padalinys apsversto, įvertina šio studijų etapo kokybę ir pateikia išvadą. Medicinos fakulteto dekanas ar prodekanas įsakymais dėl egzamino komisijos sudarymo, datos bei egzamino išlaikymo protokolas pateikiamas VU Doktorantūros ir rezidentūros skyriui.
38. Doktoranto mokslinio vadovo teikimu, doktorantui gali būti įskaityti anksčiau išlaikytų dalykų, studijuotų pagal doktorantūros programas, egzaminai. Jie įskaitomi Odontologijos krypties Doktorantūros komiteto sprendimu, doktorantui pateikus egzaminų išlaikymo protokolus ar kitus dokumentus, patvirtinančius egzaminų išlaikymą. Visi šie dokumentai pateikiami Doktorantūros ir rezidentūros skyriui.
39. Doktorantai dalinėms doktorantūros studijoms į užsienio universitetus, į konferencijas, seminarus ir kt. išleidžiami Rektoriaus įsakymu, pateikus Doktorantūros ir rezidentūros skyriui prašymą su doktoranto mokslinio vadovo, Odontologijos instituto vadovo ir VU MF Dekano arba jo įgalioto prodekanas, vizomis. Išvykos laikas įskaitomas į bendrą studijų trukmę, doktorantui jos metu mokama stipendija Vilniaus universiteto stipendijų nuostatų nustatyta tvarka. Išvykos išlaidos gali būti finansuojamos iš doktorantų mobilumui skirtų lėšų, Universiteto Mokslo fondo, kvietėjų ir kitų šaltinių.
40. Dėl svarbių priežasčių (gimdymas, vaiko priežiūros atostogos, doktoranto liga ar kt.) doktorantas gali būti išleidžiamas akademinėse atostogose. Doktorantūros laikas pratęsiamas dėl ligos, gimdymo ir vaiko priežiūros atostogų ir kitų svarbių priežasčių, pateikus Doktorantūros ir rezidentūros skyriui Universitete, doktoranto prašymą Rektoriui vizuotą doktoranto mokslinio vadovo, medicininius dokumentus, nėštumo ir gimdymo pažymėjimą. Vadovaujantis šiais dokumentais, doktorantui Universiteto Rektoriaus įsakymu suteikiamos akademinės atostogos. Atostogų metu stipendija nemokama.
41. Doktorantas, be pateisinamos priežasties laiku nepradėjęs studijų ar nustatyta tvarka nepateikęs studijų ir mokslinių tyrimų plano arba po akademinėse atostogų, komandiruočių, ligos ir pan., per 15 kalendorinių dienų be pateisinamos priežasties negrįžęs tęsti doktorantūros studijų, šalinamas iš doktorantūros.
42. Doktorantų kasmetinės atostogos tęsiasi nuo liepos 1 dienos iki rugpjūčio 31 dienos (jeigu doktoranto studijų plane nėra numatyta kitaip).
43. Odontologijos krypties Doktorantūros komiteto nustatytais terminais doktorantas atsiskaito Odontologijos instituto mokslo ir pedagoginių darbuotojų posėdyje:
 - 43.1. dalyvaujant doktorantui ir jo vadovui, įvertinama doktoranto studijų programos ir mokslinių tyrimų plano vykdymas, išvada teikiama Doktorantūros komitetui;

43.2. doktorantūros komitetas doktorantą atestuoja (tuo pritardamas doktoranto veiklai ir patikslindamas ateinančių mokslo metų programą) arba neatestuoja, arba siūlo atidėti atestaciją ne ilgesniam nei 3 mėnesių laikotarpiui, kol bus pašalinti studijų plano vykdymo trūkumai; ketvirtųjų doktorantūros studijų metų doktorantų atestacija vykdoma doktorantūros komiteto nustatyta tvarka paskutinį doktorantūros studijų mėnesį.

43.3. doktoranto vadovas, dėl objektyvių priežasčių nedalyvaujantis doktoranto atestacijoje, pateikia doktorantūros komiteto pirmininkui doktoranto veiklos įvertinimą raštu; atestacijos dokumentai pateikiami Doktorantūros ir rezidentūros skyriui.

44. Jei doktorantas nevykdo studijų ar mokslinių tyrimų plano Doktorantūros komiteto teikimu gali būti inicijuojama neeilinė atestacija.
45. Neatestuotas doktorantas Universiteto Rektoriaus įsakymu šalinamas iš doktorantūros.
46. Doktorantas taip pat gali būti pašalintas iš doktorantūros dėl elgesio, nesuderinamo su akademinės bendruomenės etikos normomis.
47. Dėl svarbių priežasčių (liga, užsienio komandiruotė ir pan.) gali būti atidėti doktoranto individualioje programoje nurodyti egzaminų laikymo, kitokių atsiskaitymų terminai. Šie klausimai svarstomi Doktorantūros komiteto posėdyje. Posėdžio protokolas pateikiamas Doktorantūros ir rezidentūros skyriui.
48. Daktaro disertacija turi būti parengta ir apginta per doktorantūrai skirtą laiką. Jeigu doktorantas iki doktorantūros pabaigos pateikia pirminį disertacijos variantą, tačiau nespėja apginti, tai 12 mėnesių po doktorantūros studijų pabaigos disertacija gali būti ginama įprasta tvarka. Vėliau disertacija ginama eksternu pagal šio reglamento reikalavimus mokslo daktaro laipsniui įgyti eksternu.

VI. MOKSLO DAKTARO DISERTACIJA

49. Mokslo daktaro disertaciją sudaro disertacijos rankraštis (tekstas, lentelės, jei reikia – grafikai, paveikslai, priedai ir kt.), taip pat santrauka ir disertanto mokslinių publikacijų disertacijos tema kopijos. Rekomenduojama disertacijos teksto apimtis 4–10 autorinių lankų (1 autorinis lankas – 40 000 spaudos ženklų). Disertacijos rankraščio ir santraukos pabaigoje pateikiamas mokslinių konferencijų, kuriose buvo paskelbti disertacijos tyrimo rezultatai, sąrašas ir disertanto trumpas gyvenimo, mokslinės bei kūrybinės veiklos aprašymas (CV).
50. Kaip daktaro disertacija gali būti teikiama ginti ir mokslinė monografija, kurią disertantas parašė be bendraautorių. Su monografija teikiama santrauka, parašyta kita nei monografijos tekstas kalba. Kitos disertanto mokslinės publikacijos teikiamos, jeigu jos būtinos disertacijos temos atskleidimui.

51. Disertacijoje turi būti apibrėžtas darbo tikslas ir sprendžiami uždaviniai, nurodytas mokslinis darbo naujumas, apžvelgti disertacijos tema pasaulyje atlikti tyrimai, naudoti tyrimų metodai, pateikta tyrimo duomenų ir rezultatų analizė, diskusija – tyrimų duomenų ir rezultatų aptarimas, pagrįstas jų patikimumas bei santykis su kitų tyrėjų duomenimis ir suformuluotos išvados. Disertacijoje gali būti aptarti kiti disertanto nuomone svarbūs aspektai.
52. Disertacijos tekstas gali būti rašomas lietuvių arba, jei tam pritaria doktoranto vadovas ir Odontologijos krypties Doktorantūros komitetas, kita kalba. Disertacijos arba ginamos mokslinės monografijos santrauka rašoma kita nei disertacija ar monografija kalba. Tais atvejais, kai disertacijos ar monografijos tekstas parašytas ne lietuvių kalba, privaloma santrauka lietuvių kalba. Disertacija turi būti parašyta taisyklinga kalba, laikantis raštvedybos normų ir kalbos kultūros reikalavimų. Disertacija gali būti ginama tik doktorantūros komitetui pritarus, kad disertacija yra parašyta taisyklinga kalba.
53. Disertacijos arba ginamos monografijos santraukos teksto apimtis turi būti ne mažesnė kaip vienas autorinis lankas. Santrauka teikiama leidyklai spausdinti po to, kai Rektorius įsakymu patvirtinama gynimo taryba ir gynimo data. Santraukoje apibrėžiama disertacijoje nagrinėjama mokslo problema, išdėstomi mokslo darbo tikslai ir uždaviniai, darbo mokslinis naujumas, tyrimų metodika, svarbiausi rezultatai, jų aptarimas ir rezultatais pagrįstos doktoranto ginamos išvados.
54. Disertacijoje ir jos santraukoje nurodomas doktoranto mokslinis vadovas, konsultantas (jeigu toks buvo), o santraukoje taip pat ir gynimo tarybos sudėtis. Jeigu doktoranto mokslinis vadovas buvo pakeistas, disertacijoje ir santraukoje nurodomas jo ankstesnis vadovas bei jo vadovavimo laikotarpis. Disertacijos ir jos santraukos tituliniai ir antrieji puslapiai sudaromi pagal patvirtintus pavyzdžius.

VII. MOKSLO DAKTARO DISERTACIJOS GYNIMAS

55. Doktorantas gali teikti ginti disertaciją po to, kai:
 - 55.1. išlaiko visus doktorantūros plane numatytus egzaminus;
 - 55.2. esminius savo tyrimų rezultatus paskelbia ne mažiau kaip dviejuose straipsniuose, kurių vienas yra išspausdinamas ISI leidiniuose, o kiti recenzuojamuose mokslo leidiniuose, kuriems reikalavimus nustato Odontologijos krypties Doktorantūros komitetas, arba mokslinėje monografijoje;
 - 55.3. pristato tyrimų rezultatus tarptautiniuose moksliniuose renginiuose.
56. Parengtą disertaciją doktorantas pristato Odontologijos instituto moksliniam ir pedagoginiam personalui, dalyvaujant vadovui ir konsultantui (jeigu toks buvo). Svarstyimo išsamus protokolas su išvadamis teikiamas Doktorantūros komitetui.
57. Odontologijos krypties Doktorantūros komitetas, gavęs disertanto prašymą paskiria tris recenzentus, kurie savo vertinimus pateikia Komiteto posėdžiui. Po diskusijų posėdyje įvertinama disertacija, moksliniai straipsniai, išlaikyti egzaminai, dalyvavimas

mokslinėse konferencijose ir priimamas sprendimas, ar disertacija atitinka disertacijai keliamus reikalavimus ir gali būti teikiama viešam gynimui.

58. Jeigu disertacija atitinka reikalavimus:
 - 58.1. Odontologijos krypties Doktorantūros komitetas teikia Universiteto Rektoriui tvirtinti penkių ekspertų gynimo tarybą, į kurią įeina Doktorantūros komiteto paskirtas pirmininkas ir 4 nariai;
 - 58.2. gynimo tarybos nariai negali turėti interesų konflikto su disertantu ir jo moksliniu vadovu ar konsultantu (disertaciją ginant eksternu – su konsultantu). Doktoranto mokslinis vadovas ar konsultantas (disertaciją ginant eksternu – konsultantas) negali būti gynimo tarybos narys. Ne mažiau kaip vienas gynimo tarybos narys turi būti iš užsienio mokslo ir studijų institucijos. Jei darbas atliktas mokslo krypties sandūroje, gynimo taryboje gali būti ir kitų mokslo krypties mokslininkai;
 - 58.3. numatoma kokia kalba bus ginama disertacija, taip pat disertacijos gynimo data ir vieta;
 - 58.4. patvirtinamas Lietuvos ar užsienio institucijų sąrašas, kurioms bus siunčiama disertacijos santrauka ir pranešimas apie numatomą ginti disertaciją. Privalomų institucijų, kurioms būtina išsiųsti visas Odontologijos krypties daktaro disertacijas ir disertacijų santraukas, sąrašą tvirtina Odontologijos krypties Doktorantūros komitetas.

59. Po svarstymų Doktorantūros komitete doktorantas Doktorantūros ir rezidentūros skyriui pateikia:
 - 59.1. prašymą Rektoriui leisti ginti daktaro disertaciją;
 - 59.2. magistro kvalifikacinio laipsnio (ar jam prilygstančio aukštojo išsilavinimo) diplomo ir jo priedų kopijas;
 - 59.3. disertacijos tema paskelbtų mokslinių darbų sąrašą ir jų kopijas (jeigu darbas dar neišspausdintas, būtina pridėti leidinio redakcijos pažymą, nurodančią, kad straipsnis priimtas spaudai);
 - 59.4. disertanto gyvenimo, mokslinės ir kūrybinės veiklos aprašymą – *curriculum vitae*;
 - 59.5. išlaikytų pagal doktorantūros studijų programą egzaminų protokolą;
 - 59.6. daktaro disertacijos rankraštį ir jos santraukos projektą;
 - 59.7. katedros ar kito padalinio, kuriame parengta disertacija, disertacijos įvertinimo protokolo išrašą.

60. Doktorantūros ir rezidentūros skyrius ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki disertacijos gynimo:
 - 60.1. pateikia disertaciją gynimo tarybos nariams;
 - 60.2. išsiunčia pranešimą apie numatomą ginti disertaciją Lietuvos mokslo tarybai, skelbia Universiteto tinklapyje ir Universiteto leidinyje „Informacinis biuletenis“. Pranešime nurodoma: disertanto vardas, pavardė, disertacijos parengimo vieta, mokslinis vadovas (disertaciją ginant eksternu – konsultantas) ir gynimo tarybos nariai (mokslo laipsnis, vardas, pavardė, atstovaujama mokslo kryptis (šaka) ar kryptys (šakos)), disertacijos pavadinimas, gynimo vieta ir laikas bei Universiteto svetainės, kurioje skelbiama disertacija ir jos santrauka, adresas.

61. Gynimo tarybos nariai atsiliepinimus apie disertaciją raštu pateikia Doktorantūros ir rezidentūros skyriui ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki disertacijos gynimo.
62. Disertacija ginama viešame Odontologijos mokslo krypties gynimo tarybos posėdyje. Posėdis vyksta lietuvių kalba, užtikrinant vertimą į kalbą, kuri suprantama gynimo tarybos nariui iš užsienio. Tais atvejais, kai vartojama kita nei lietuvių kalba, turi būti vertimas į lietuvių kalbą. Posėdžiui vadovauja gynimo tarybos pirmininkas. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau negu pusė gynimo tarybos narių, įskaitant ir dalyvaujančius vaizdo konferencijos būdu. Posėdyje nedalyvaujančių gynimo tarybos narių atsiliepinimai ir kiti gauti atsiliepinimai apie disertaciją perskaitomi per posėdį.
63. Jeigu disertacijoje yra komercinę paslaptį sudaranti informacija, Odontologijos krypties Doktorantūros komitetas sprendžia, kas be disertanto, jo mokslinio vadovo, konsultanto, gynimo tarybos pirmininko ir narių gali dalyvauti disertacijos gynime.
64. Disertantas pristato pagrindinius savo darbo rezultatus ir išvadas, nurodo savo indėlį į disertacijoje pateiktas publikacijas. Gynimo tarybos nariai argumentuotai įvertina disertacijos mokslinį lygį, rezultatų naujumą ir originalumą, išvadų patikimumą ir pagrįstumą, nurodo darbo trūkumus ir netikslumus. Gynimo metu tarybos nariai įvertina doktoranto mokslinę erudiciją, gebėjimą pagrįsti ir paaiškinti disertacijoje ir mokslinėse publikacijose pateiktus rezultatus. Disertantas atsako į užduotus klausimus ir komentuoja pareikštas pastabas.
65. Po diskusijų su disertantu, gynimo tarybos nariai balsuodami sprendžia, ar jam suteiktinas mokslo daktaro laipsnis. Vaizdo konferencijos būdu dalyvaujantys gynimo tarybos nariai taip pat balsuoja: iki posėdžio pabaigos atsiunčia savo nuomonę elektroniniu paštu gynimo tarybos pirmininko nurodytu adresu arba kitu būdu pareiškia savo nuomonę virtualioje erdvėje. Sprendimas suteikti mokslo daktaro laipsnį priimamas, jeigu už jį balsuoja daugiau kaip pusė gynimo tarybos narių. Balsavimo protokolą pasirašo visi posėdyje tiesiogiai dalyvavę gynimo tarybos nariai.
66. Doktorantūros ir rezidentūros skyrius ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po disertacijos gynimo posėdžio, apie gynimo rezultatus nustatyta tvarka praneša Lietuvos mokslo tarybai.
67. Per dvi savaites po disertacijos gynimo doktorantas po vieną apgintos disertacijos egzempliorių (išskyrus disertacijas, kurios apgintos uždarame posėdyje) pateikia Lietuvos Nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai, taip pat Lietuvos medicinos bibliotekai bei paskelbia Lietuvos akademinėje elektroninėje bibliotekoje eLABa (eLABa ETD dalyje).
68. Jeigu gynimo taryba nusprendžia, kad mokslo daktaro laipsnis nesuteiktinas, disertantas gali pataisyti ar papildyti disertaciją ginti ne anksčiau kaip po vienerių metų. Šiuo atveju

disertacija ginama eksternu. Nustačius mokslinio nesąžiningumo faktą (plagiatą ir pan.), disertacija negali būti ginama.

VIII. MOKSLO DAKTARO LAIPSNIO ĮGIJIMAS EKSTERNU

69. Siekti eksternu įgyti mokslo daktaro laipsnį gali asmuo (toliau – eksternas), turintis magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam prilygintą aukštąjį išsilavinimą. Eksternas turi būti parengęs odontologijos krypties daktaro disertaciją arba išleidęs mokslinę monografiją ir išpildęs 55.2 ir 55.3 punktų reikalavimus.
70. Odontologijos krypties disertacinį darbą parengęs eksternas Doktorantūros ir rezidentūros skyriui kartu su prašymu Universiteto Rektoriui leisti ginti mokslo daktaro disertaciją pateikia toliau išvardintus dokumentus:
 - 71.1. disertacijos rankraštį arba išleistą mokslinę monografiją;
 - 71.2. mokslinių publikacijų sąrašą ir jų kopijas; taip pat – mokslinių renginių, kuriuose buvo pristatyti disertacinio mokslo darbo rezultatai, sąrašą ir patvirtinančių dokumentų kopijas (tezių, programos, kt.).
 - 71.3. magistro kvalifikacinio laipsnio (ar jam prilyginto aukštojo išsilavinimo) diplomo ir jo priedų kopijas.
71. Doktorantūros ir rezidentūros skyrius įregistruoja eksterno prašymą ir perduoda dokumentus Odontologijos krypties Doktorantūros komitetui, kuris ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo prašymo gavimo dienos išnagrinėja pateiktą darbą ir dokumentus ir nusprendžia, ar disertacijos rankraštis arba išleista monografija atitinka mokslo daktaro disertacijoms keliamus reikalavimus.
72. Sprendimui ar pateiktas mokslo darbas atitinka daktaro disertacijai keliamus reikalavimus priimti doktorantūros komitetas skiria tris recenzentus, kurie išsamiai susipažįsta su moksliniu darbu ir recenzijas pateikia doktorantūros komitetui. Recenzijos aptariamoms doktorantūros komiteto posėdyje. Jeigu daugiau kaip pusė doktorantūros komiteto narių darbą vertina teigiamai, doktorantūros komitetas paskiria eksterno konsultantą (-us), siūlo ir tvirtina doktorantūros studijų planą. Jeigu egzaminai yra išlaikyti anksčiau – priima sprendimą dėl jų įskaitymo ar neįskaitymo. Disertacijos rankraštis yra perduodamas padaliniui, kuris toliau kuruoja disertacinio darbo rengimo eigą.
73. Eksterno studijų egzaminai laikomi pagal šio reglamento 36, 37, 38 punktuose nustatytą tvarką.
74. Eksternu parengtos disertacijos, disertacijos gynimas vyksta pagal šio reglamento nurodytą tvarką. Eksternu parengta disertacija turi būti apginta ne vėliau kaip po vienerių metų nuo disertacijos įregistravimo Vilniaus universitete dienos.

75. Jei doktorantūros komitetas nusprendžia atmesti eksterno prašymą ginti disertaciją, kartotinai prašymą disertacijai ginti jis gali teikti ne anksčiau kaip po vienerių metų.

IX. MOKSLO DAKTARO LAIPSNIO SUTEIKIMAS

76. Disertaciją apgynusiam asmeniui mokslo daktaro laipsnį suteikia ir diplomą išduoda Universitetas.
77. Apeliacija dėl nesuteikto mokslo daktaro laipsnio gali būti teikiama Universiteto Rektoriui. Rektorius sudaro ekspertų grupę, kuri pateikia savo išvadas. Teisės aktų nustatyta tvarka skundas dėl nesuteikto mokslo daktaro laipsnio gali būti teikiamas Akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriui.
78. Universiteto Senatas gali atšaukti sprendimą dėl mokslo laipsnio suteikimo ir pripažinti mokslo daktaro laipsnį negaliojančiu kai:
- 79.1.nustatomas mokslinio nesąžiningumo faktas;
 - 79.2.mokslo daktaro laipsnis suteiktas pažeidus LR Vyriausybės patvirtintus Mokslo doktorantūros nuostatus ir šį Reglamentą;
 - 79.3.Akademinės etikos ir procedūrų kontrolierius priima tai įpareigojantį sprendimą.
79. Mokslo daktaro laipsnio diplomo formą ir diplomo blankų gamybos, apskaitos bei registravimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė.
80. Dingus daktaro laipsnio diplomui, nustatyta tvarka, išduodamas daktaro diplomo dublikatas.

X. DOKTORANTŪROS STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

81. Doktorantūros kokybės užtikrinimą reglamentuoja išoriniai dokumentai: Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinti Mokslo Doktorantūros nuostatai, Švietimo ir mokslo ministerijos bei Lietuvos Mokslo tarybos atitinkami dokumentai bei vidiniai Vilniaus universiteto doktorantūros studijas reglametuojantys dokumentai.
82. Vidiniam Odontologijos mokslo krypties doktorantūros studijų kokybės užtikrinimui numatoma kokybės užtikrinimo ir vertinimo sistema. Vertinimas vykdomas pagal šiuos rodiklius:
- 83.1. Efektyvumo ir rezultatyvumo rodiklis. Vertinamas Odontologijos mokslo krypties doktorantų parengtų mokslo daktarų santykis; doktorantų paskelbti mokslo darbai per doktorantūros studijų laikotarpį; doktorantų dalyvavimas moksliniuose renginiuose ir skaitytų pranešimų konferencijose skaičius. Atestuotų ir neatestuotų doktorantų skaičiaus santykis, doktorantų nubyrojimas, geriausių disertacijų konkursuose (nacionaliniuose ir tarptautiniuose) premijuotų disertacijų skaičius (kalendoriniais metais), doktorantų apklausos dėl studijų kokybės rezultatai, doktorantūros studijų nutraukimo tendencijų ir priešasčių analizė (per didelis darbo krūvis, nesėkminga studijų eiga, nesutarimai su moksliniu vadovu, nepritapimas akademinėje visuomenėje ir kt.) doktorantų

dalyvavimas mokslinių tyrimų projektuose, atitinkančiuose jų disertacijos tematiką; disertaciją apgynusių doktorantų įsidarbinimas ir tolesnė karjera.

83.2. Mokslinės kompetencijos rodiklis. Odontologijos mokslo krypties doktorantų rengime dalyvaujančių mokslininkų kvalifikacijos atitikimas nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams.

83.3. Vadybos rodiklis. Efektyvi ir planinga Odontologijos mokslo krypties doktorantūros studijų vadyba, integruojanti visus doktorantūros proceso etapus.

83.4. Infrastruktūros rodiklis. Tinkamos organizacinės ir finansinės prielaidos kokybiškoms Odontologijos mokslo krypties doktorantų studijoms bei jų mokslinių pasiekimų sklaidai.

83. Odontologijos doktorantūros studijų procesą kontroliuoja ir doktorantūros studijų kokybę užtikrina Odontologijos mokslo krypties Doktorantūros komitetas, kuris:

84.1. diskutuoja su mokslininkais atsakingais už doktorantūros studijų vykdymo procesą dėl stojančiųjų į doktorantūrą atrankos bei studijų proceso tobulinimo, doktorantūros rezultatyvumo ir kt.);

84.2. diskutuoja su doktorantais (diskusijos eiga: stojimo į doktorantūrą motyvai, doktorantūros studijų eiga, mokslinis vadovavimas, studijų organizavimas ir materialinis studijų aprūpinimas, tipiškų problemos ir tobulintinos sritys);

84.3. gautos kokybinės bei kiekybinės informacijos pagrindu įvertina doktorantūros studijų efektyvumą ir rezultatyvumą; mokslinius išteklius; studijų organizavimą ir infrastruktūrą;

84.4. teikia VU Senatui, Doktorantūros ir rezidentūros skyriui, Medicinos fakulteto dekanui apibendrintas išvadas bei rekomendacijas, kaip būtų galima pagerinti doktorantūros kokybę.

XI. DOKTORANTŪROS FINANSAVIMAS

85. Doktoranto stipendija yra mokama LR Vyriausybės nustatyta tvarka ir vadovaujantis Vilniaus universiteto stipendijų nuostatais.

86. Lėšos Odontologijos krypties doktorantų moksliniams tyrimams, disertacijos ir santraukos leidybai, doktorantų mokslinių vadovų ir konsultantų, doktorantūros komiteto, jo sekretoriato (sekretoriaus), gynimo tarybos pirmininko ir narių, egzaminų komisijų pirmininko ir narių, studijų dalykų konsultantų darbo užmokesčio, socialinio draudimo lėšos ir kitos išlaidos numatyta tvarka skiriamos Medicinos fakultetui, o fakultetas skiria Odontologijos institutui. Esant finansinėms galimybėms, numatomos doktorantų mobilumo lėšos.

87. Doktorantai iš kitų mokslo ir studijų institucijų, pageidaujantys laikyti odontologijos doktorantūros studijų dalykų egzaminus Vilniaus universitete ar ginti daktaro disertacijas, moka Senato nustatytą mokestį.

88. Eksterno konsultantų, eksterno egzaminų komisijų pirmininkų ir narių, gynimo tarybos pirmininko ir narių darbo užmokesčio, socialinio draudimo lėšos ir kitos

išlaidos, susijusios su daktaro mokslo laipsnio įgijimu eksternu, padengiamos universiteto Senato nustatyta tvarka.

Vilniaus universitete saugomi Odontologijos krypties Doktorantūros komiteto dokumentai, doktorantų studijų ir disertacijų gynimo bylos, kuriuose yra:

- priėmimo į doktorantūrą dokumentai;
- doktoranto vadovo ir konsultantų skyrimo dokumentai;
- doktoranto studijų, mokslinių tyrimų programa, jų rezultatų publikavimo ir daktaro disertacijos rengimo programa;
- doktoranto atestacijos dokumentai;
- doktoranto programos terminų atidėjimo dokumentai;
- doktorantūros studijų egzaminų laikymo protokolai;
- prašymas leisti ginti disertaciją ir su juo susiję dokumentai (disertacijos svarstymo protokolai, kiti Doktorantūros komiteto dokumentai);
- Rektoriaus įsakymas dėl gynimo tarybos tvirtinimo, gynimo datos skyrimo;
- dokumentas, patvirtinantis, kad disertacija perduota ar išsiųsta Lietuvos nacionalinei Martyno Mažvydo, Vilniaus universiteto ir Lietuvos medicinos bibliotekoms;
- skelbimo apie viešą disertacijos gynimą kopija;
- tarybos posėdžio, kuriame disertacija buvo ginama garsinis įrašas, taip pat visų susijusių su disertacijos nagrinėjimu toje taryboje dokumentų kopijos;
- disertacijos santrauka;
- tarybos, kurioje buvo ginama doktoranto disertacija, nutarimas dėl daktaro mokslo laipsnio suteikimo;
- daktaro diplomo kopija;
- išspausdintų ir priimtų spausdinti doktoranto mokslo straipsnių kopijos ir sąrašas;
- kiti dokumentai, susiję su doktoranto studijomis, moksliniais tyrimais ir disertacijos gynimu.