



**VILNIAUS UNIVERSITETO
MEDICINOS FAKULTETO TARYBA**

NUTARIMAS

**DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO MEDICINOS FAKULTETO GYDYTOJŲ REZIDENTŲ
IŠVYKŲ, APMOKAMŲ IŠ MEDICINOS FAKULTETO PAJAMŲ IR IŠLAIDŲ
SĄMATOJE NUMATYTŲ MOBILUMO LĖŠŲ, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. gruodžio 16 d. Nr. (1.13 E) 150000-TPN-84

Vadovaudamasi Vilniaus universiteto Medicinos fakulteto nuostatų, patvirtintų Vilniaus universiteto senato 2017 m. balandžio 25 d. nutarimu Nr. S-2017-4-6 (su vėlesniais pakeitimais) 22.27 papunkčiu ir Vilniaus universiteto rezidentūros reglamento 33 punktu bei atsižvelgdama į Medicinos fakulteto dekaną 2025 m. gruodžio 4 d. teikimą Nr. (1.4 E) 150000-DTK-66 „Dėl Medicinos fakulteto gydytojų rezidentų išvykų, apmokamų iš Medicinos fakulteto pajamų ir išlaidų sąmatoje numatytų mobilumo lėšų, tvarkos aprašo patvirtinimo“, Medicinos fakulteto Taryba n u t a r i a :

1. patvirtinti Vilniaus universiteto Medicinos fakulteto gydytojų rezidentų išvykų, apmokamų iš Medicinos fakulteto pajamų ir išlaidų sąmatoje numatytų mobilumo lėšų, tvarkos aprašą.
2. pripažinti netekusia galios Vilniaus universiteto Medicinos fakulteto tarybos 2015 m. spalio 6 d. nutarimu Nr. 150000-T-6 (608) patvirtintą Vilniaus universiteto Medicinos fakulteto gydytojų rezidentų mobilumo lėšų panaudojimo tvarką.
3. nustatyti, kad šis nutarimas įsigalioja nuo 2026 m. sausio 1d.

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Medicinos fakulteto Tarybos

2025 m. gruodžio 16 d. Nr.(1.13 E) 150000-TPN-84

VILNIAUS UNIVERSITETO MEDICINOS FAKULTETO GYDYTOJŲ REZIDENTŲ IŠVYKŲ, APMOKAMŲ IŠ MEDICINOS FAKULTETO PAJAMŲ IR IŠLAIDŲ ŠAMATOJE NUMATYTŲ MOBILUMO LĖŠŲ, TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto Medicinos fakulteto gydytojų rezidentų išvykų, apmokamų iš Medicinos fakulteto pajamų ir išlaidų šamatoje numatytų mobilumo lėšų, panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Medicinos fakulteto (toliau – Fakultetas) gydytojų rezidentų išvykų į kvalifikacijos kėlimo renginius, kurių metu patirtos išlaidos visiškai ar iš dalies kompensuojamos iš Fakulteto pajamų ir išlaidų metinėje šamatoje gydytojų rezidentų mobilumui numatytų mobilumo lėšų, finansavimo bei derinimo tvarką.

2. Apraše vartojamos pagrindinės sąvokos:

2.1. **Kvalifikacijos kėlimo renginys** – stažuotė, mokslinė-praktinė konferencija, tarptautinis kongresas, kursai, vasaros mokykla ar kitas renginys, skirtas tobulinti profesinę kvalifikaciją.

2.2. **Mobilumo lėšos** – einamųjų metų pradžioje Fakulteto tarybos patvirtintoje Fakulteto pajamų ir išlaidų metinėje šamatoje numatytos lėšos, skirtos gydytojų rezidentų išvykoms į kvalifikacijos kėlimo renginius kompensuoti.

2.3. **Mobilumo lėšų paskirstymo komisija** – Fakulteto dekanų įsakymu sudaryta Padalinio arba rezidentūros studijų programos komisija, priimanti sprendimus dėl mobilumo lėšų paskirstymo atitinkamos rezidentūros studijų programos rezidentų išvykoms.

2.4. **Padalinys** – Fakulteto šakinis akademinis padalinys (institutas) arba jame veikianti klinika ar katedra, kurioje yra vykdoma rezidentūros studijų programa.

2.5. **RAIS** – rezidentų administravimo informacinė sistema.

3. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Universiteto rezidentūros studijų reglamente.

II SKYRIUS SPRENDIMŲ DĖL REZIDENTŲ IŠVYKŲ FINANSAVIMO MOBILUMO LĖŠOMIS PRIĖMIMO KRITERIJAI IR TVARKA

4. Mobilumo lėšos paskirstomos padaliniais proporcingai Padalinyje studijuojančių rezidentų skaičiui.

5. Mobilumo lėšomis gali pasinaudoti pažangūs rezidentai, nesantys akademinėse atostogose ar nesustabdę studijų.

6. Pirmumo teisę pasinaudoti mobilumo lėšomis turi rezidentas, kuris kvalifikacijos kėlimo renginyje pristato žodinį pranešimą arba yra standinio pranešimo pirmasis autorius.

7. Mobilumo lėšomis gali būti kompensuojamos ir išlaidos, patirtos rezidentams dalyvaujant Lietuvoje organizuojamame kvalifikacijos kėlimo renginyje.

8. Maksimali vienam rezidentui išvykoms į kvalifikacijos kėlimo renginius skiriama lėšų suma kalendoriniams metams kasmet nustatoma Fakulteto dekanų įsakymu.

9. Sprendimą dėl kvalifikacijos kėlimo renginių finansavimo priima Mobilumo lėšų paskirstymo komisija (toliau – Komisija), kurią sudaro ne mažiau kaip 3 nariai. Komisija, įvertinusi RAIS sistemoje pateiktas atitinkamos rezidentūros studijų programos ar Padalinio rezidentų paraiškas, paskirsto rezidentūros studijų programai ar Padaliniui skirtas mobilumo lėšas.

10. Komisijos pirmininkui RAIS sistemoje pasirašius Komisijos protokolą, paraiškas teikę rezidentai RAIS sistemoje gauna pranešimą apie skirtas / neskirtas mobilumo lėšas.

11. Jeigu po mobilumo lėšų paskirstymo lieka Padaliniui ar rezidentūros studijų programai skirtų mobilumo lėšų, rezidentai gali teikti naujas paraiškas, o Komisija – svarstyti dėl nepanaudotų mobilumo lėšų skyrimo kitoms rezidentų išvykoms.

12. Jei prasidėjus paskutiniam kalendorinių metų ketvirčiui Padalinyje lieka nepanaudota 30 proc. ar daugiau Padaliniui skirtų mobilumo lėšų, šios lėšos gali būti skiriamos kitų Padalinių rezidentams, vykstantiems į kvalifikacijos kėlimo renginius. Sprendimą dėl nepanaudotų mobilumo lėšų skyrimo kitų Padalinių rezidentų išvykoms priima Fakulteto Podiplominių studijų prodekanas.

III SKYRIUS

PARAIŠKŲ FINANSUOTI IŠVYKĄ MOBILUMO LĖŠOMIS PATEIKIMO IR ATSISKAITYMO UŽ IŠVYKĄ TVARKA

13. Rezidentai, norintys pasinaudoti mobilumo lėšomis, prasidėjus naujiems kalendoriniams metams turi užpildyti paraiškas RAIS sistemoje. Paraiškoje būtina nurodyti kvalifikacijos kėlimo renginio programą bei renginio internetinę nuorodą, patvirtinimą dėl pranešimo priėmimo (elektroninio laiško iš organizatorių kopija, sertifikatas ar kitas pagrindžiantis dokumentas).

14. Norėdamas pasinaudoti jam paskirtomis mobilumo lėšomis, rezidentas privalo RAIS sistemoje užpildyti prašymą dėl išvykos, nurodydamas: kvalifikacijos kėlimo renginio pavadinimą, išvykos šalį ir miestą, išvykimo ir grįžimo datas, pageidaujamas mobilumo lėšomis kompensuoti išlaidas ir kitą prašymo formoje nurodytą informaciją.

15. Podiplominių studijų skyrius, atsižvelgęs į rezidento paraišką bei Komisijos sprendimą dėl mobilumo lėšų skyrimo, RAIS sistemoje parengia Fakulteto dekanų įsakymą dėl rezidento siuntimo į kvalifikacijos kėlimo renginį. Įsakyme nurodoma išvykos data, tikslas, renginio pavadinimas, šalis, miestas, kompensuotina išvykos išlaidų suma.

16. Išvykdamas į kvalifikacijos kėlimo renginį rezidentas, rezidentūros bazės nustatyta tvarka, turi pateikti prašymą dėl išvykos rezidentūros bazės, kurioje tuo metu dirba, administracijai.

17. Grįžęs iš kvalifikacijos kėlimo renginio, už išvykai skirtas mobilumo lėšas rezidentas turi atsiskaityti Universiteto teisės aktų nustatytais terminais ir tvarka. Dėl išlaidų tinkamumo kompensuoti ir dokumentų dėl patirtų išlaidų išrašymo specifikos rezidentai gali konsultuotis su Universiteto Finansų

departamentu. Finansų departamentui teikiamoje ataskaitoje nurodyta suma negali viršyti dekanų įsakyme nurodytos išlaidoms kompensuoti skirtos sumos.

18. Grįžęs iš kvalifikacijos kėlimo renginio rezidentas taip pat turi atsiskaityti Padalinio organizuojamame seminare ar kitaip atsiskaityti už išvyką Padalinio nustatyta tvarka.

19.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Medicinos fakultetas, tel. 2398700, faks. 2398705, M.K.Čiurlionio g. 21, LT-03101 Vilnius, el. p.: mf@mf.vu.lt
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TARYBOS NUTARIMAS DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO MEDICINOS FAKULTETO GYDYTOJŲ REZIDENTŲ IŠVYKŲ, APMOKAMŲ IŠ MEDICINOS FAKULTETO PAJAMŲ IR IŠLAIDŲ SĄMATOJE NUMATYTŲ MOBILUMO LĖŠŲ, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-12-16 Nr. (1.13 E) 150000-TPN-84
Adresatas	–
Dokumentą pasirašė	Profesorius Eugenijus Lesinskas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-12-16 12:29:11
Registratorius	Profesorius Eugenijus Lesinskas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-12-16 12:29:11
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2025-12-16 atspausdino Komunikacijos koordinatore Indrė Mažeikienė

Nuorašas tikras
Vilniaus universitetas
2025-12-16