

**VILNIAUS UNIVERSITETO
MEDICINOS FAKULTETO
ODONTOLOGIJOS STUDIJŲ KRYPTIES**

STUDENTŲ MOKSLINIO DARBO RUOŠIMO METODINIAI NURODYMAI

IŽANGA

Studentų mokslinis tiriamasis darbas yra sudedamoji VU Odontologijos krypties vientisųjų studijų programos dalis. Tai Studijuojančiojo savarankiškai atliktas analitinio tiriamojo pobūdžio universitetinių studijų reikalavimus atitinkantis rašto darbas, rodantis Studijuojančiojo gebėjimą taikyti per studijas įgytas žinias, pasirinkti mokslinę literatūrą bei ją naudotis, taikyti ir/ar modifikuoti tyrimo metodus, spręsti iškeltas užduotis, pateikti savo išvadas ir/ar rekomendacijas, taip pat rodantis gebėjimą taisyklinga kalba, tvarkingai aprašyti tyrimą.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Ruošiant metodinius nurodymus vadovaujamosi VU Studijuojančiųjų rašto darbų rengimo, gynimo ir kaupimo tvarkos aprašu patvirtintu VU studijų prorektorės 2015m. rugsėjo 24d. įsakymu Nr. R-350. Ar Vilniaus universiteto senato 2017m. gruodžio 19d. nutarimu Nr. S-2017-12-11
- 1) Mokslinio darbo atlikimo vietą bei eigą planuoja mokslo darbą atliekantis studentas su skirtu vadovu, o eigos kontrolę vykdo VU Odontologijos instituto Odontologijos krypties studijų komitetas.

- 2) Svarbus dėmesys skiriamas galimam kūrinio plagijavimui, kuris yra laikomas vienu didžiausių akademinės bendruomenės nusižengimų ir yra vertinamas kaip sukčiavimas (VU studijų prorektorės 2015m. rugsėjo 24d. įsakymu Nr. R-350, IV skyrius “Darbo savarankiškumo kompiuterinė patikra ir saugojimas”).
- 3) Plagijavimą galima apibrėžti kaip kitų autorių minčių ar darbo pateikimą kaip savo. Svarbu atsiminti, kad mokslinis darbas (kaip ir bet koks kitas akademinis tekstas) yra autorinis darbas, todėl visa, kas nėra kabutėse arba nėra nuorodų, yra laikoma studento/-ės originaliomis mintimis ir žodžiais. **Plagiato faktas** – svetimos autorystės pasisavinimas, t.y. autorių teisės saugomo objekto teksto ar jo dalies pateikimas (panaudojimas) nenurodant tikrojo to teksto autoriaus ir šaltinio arba nurodant jį netinkamai (nesilaikant citavimo reikalavimų)/ pateikiant klaidinančią nuorodą.
- 4) Kito autoriaus mintis savo tekste galima pateikti trejopai: tiksli citata, perfrazavimas ir apibendrinimas.
- 5) Naudojant kitų autorių darbo atskiras mintis, sakinių pradžia galėtų būti: “X rezultatai rodo, kad ...”, „Kaip teigia X“, „Pasak X“ ir pan., o nuoroda žymi kitų autorių minčių pabaigą.
- 6) Rekomenduojama kitų autorių mintis atpasakoti savarankiškai parenkant žodžius, kurių absoliuti dauguma būtų pakeisti ir neatkartotų cituojamo/ų autoriaus/ių žodžių.
- 7) Plagijavimu laikoma, jeigu darbe:
 - Cituojamos kito autoriaus mintys, neuždėjus kabučių;
 - Naudojamos mintys iš publikuotų ar nepublikuotų tyrimų, vadovėlių ir kt. šaltinių nepateikiant nuorodos į jį;
 - Pateikiami kituose tyrimuose gautų rezultatų grafiniai vaizdai (grafikas, diagrama ir kt.) nenurodant šaltinio.

II. STUDENTŲ MOKSLINIO DARBO ATLIKIMO ORGANIZAVIMAS

- 1) Mokslinis darbas turi būti rengiamas laikantis „VU Studijuojančiųjų rašto darbų rengimo, gynimo ir kaupimo tvarkos aprašu“ patvirtintu VU studijų prorektorės 2015m. rugsėjo 24d. įsakymu Nr. R-350 bei šiuo aprašu.
- 2) Mokslinio baigiamojo darbo temas siūlo VU MF Odontologijos institute dirbantys dėstytojai. Studijuojantysis taip pat turi teisę siūlyti Baigiamojo darbo temą, prieš tai suderinęs ją su numatomu darbo vadovu. Tai turi būti atlikta ne vėliau kaip iki VI semestro gegužės 1d. (nuo 2018 metų srauto VII sem. Gruodžio 1 d.). Taip pat studentai gali tęsti ankstesniais studijų metais (pvz.: SMD) pradėtą mokslinio darbo temą.
- 3) Mokslinio darbo temą ir mokslinį vadovą pasirenka pats studentas.
- 4) Siūlomas baigiamųjų darbo temas ir vadovus tvirtina Odontologijos instituto vadovas.
- 5) Vienoje temoje gali dirbti ne daugiau kaip vienas Studijuojantysis.
- 6) Baigiamųjų darbų temas ir vadovai skelbiami viešai (ne vėliau kaip iki VII semestro rugsėjo 1d.) nurodant: temos pavadinimą, darbo vadovą, temoje dirbsiančius studentus).
- 7) Pasirinkęs temą ir aptaręs ją su darbo vadovu, studentas rašo laisvos formos prašymą, kuriame nurodomas temos pavadinimas ir yra studento bei darbo vadovo parašai (priedas nr.1). Prašymas pateikiamas į Medicinos fakulteto Odontologijos instituto 208 kabinetą ne vėliau kaip iki VI sem. gegužės 31 d. (nuo 2018 metų srauto VII semestro gruodžio 15 d.)
- 8) Darbo temą galima keisti tik suderinus su Odontologijos krypties studijų komiteto pirmininku ir sutikus instituto vadovui.
- 9) Studentui neapsisprendus dėl baigiamojo darbo temos ar iškilus kitokio pobūdžio problemoms, temą ir vadovą siūlo Odontologijos krypties studijų komitetas, o
Instituto vadovas tvirtina

- 9) **Darbo vadovas** konsultuoja studentus įvairiais (pvz., turinio, formos) su darbu susijusiais klausimais, teikia mokslinę ir metodinę pagalbą, aptaria šalintinus trūkumus. Nusprendžia ar darbas parengtas, ir pasirašo darbo teikimo protokolą. Nutarus darbo rezultatus skelbti viešai, padeda studentui parengti straipsnį ar kitos formos mokslinę publikaciją.
- 10) Studijuojantysis rengia baigiamąjį darbą sąžiningai ir savarankiškai, nepažeisdamas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo, laikydamasis Universiteto akademinės etikos kodekso, asmens duomenų apsaugos įstatymo nuostatų ir šių Metodinių nurodymų.
- 11) Darbas laikomas atliktu nesavarankiškai tuo atveju, kai jis visas arba iš dalies yra parašytas kito autoriaus (perrašytas kito autoriaus darbas ar jo dalis be nuorodų (pasisavinta autorystė), taip pat nesilaikoma Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme ir/ar kituose teisės aktuose nustatytų citavimo taisyklių). Darbe yra pažeistos kitų trečiųjų asmenų teisės į jų kūrybos rezultatus.
- 12) **Studentas**, pasirinkęs mokslinio darbo temą ir vadovą, išstudijuoja pasirinkta tema literatūrą, paruošia mokslinio darbo planą, parengia dokumentus atitinkamo Etikos komiteto leidimui gauti, (jei tyrimai atliekami su žmonėmis ar gyvūnais), kiekvieno semestro eigoje informuoja darbo vadovą nemažiau kaip du kartus apie darbo eigą (tik tokiu atveju studentas gauna įskaitą kiekvieno semestro gale), atlieka mokslinį darbą ir jį pateikia vadovui ne vėliau kaip iki IX semestro rugsėjo 30 d., (nuo 2018 metų srauto - X semestro kovo 30 d.) atsižvelgdamas į vadovo pastabas koreguoja mokslinį darbą, o gavęs vadovo leidimą ir parašą, pateikia darbą Odontologijos instituto studijų komitetui ne vėliau kaip iki IX sem. Gruodžio 1 d. (nuo 2018 m. srauto - X semestro gegužės 1 d.), baigiamojo darbo gynimui paruošia su vadovu 7 min. trukmės darbo pristatymą.
- 13) Studentų darbo rengimo išlaidų, susijusių su spausdinimo, fotografijos, piešimo ir kitais darbais, Universitetas nekompensuoja.

- 14) Moksliniam darbui atlikti, studentas gali ieškoti finansinės paramos. Tačiau, Universitetas nedalyvauja sprendžiant klausimus su trečiosiomis šalimis.
- 15) VU Odontologijos studijų programos komitetas darbą pateikia vertinti vienam iš komiteto skirtų recenzentų, kuris ir įvertina darbą. Nesutikus su darbo vertinimu galima teikti apeliaciją VU nustatyta bendra tvarka.
- 16) Leidžiama ginti Baigiamąjį darbą, jei darbo vadovas susipažino ir pritarė Baigiamojo darbo galutiniam variantui. Jei Baigiamojo darbo vadovas nepitaria, jog darbas būtų ginamas, Studijuojantysis turi teisę kreiptis į Odontologijos studijų programos komitetą su prašymu leisti ginti darbą. Apsvarstęs Studijuojančio motyvus, Odontologijos studijų programos komitetas nusprendžia, ar leisti Studijuojančiam darbą ginti.
- 17) Studento darbas vertinamas IX (nuo 2018 metų srauto - X) semestro egzaminų sesijos metu pristačius komisijai 7 min. trukmės atlikto darbo žodinį pranešimą.
- 18) Po Studijuojančiojo pranešimo ir atsakymų į klausimus recenzentas pasako savo nuomonę apie Baigiamąjį darbą. Jei recenzentas negali dalyvauti gynimo posėdyje, perskaitomas jo rašytinis atsiliepimas.
- 19) Studentui nepateikus mokslinio darbo iki šiame reglamente numatyto termino, darbo vadovas išnagrinėja priežastis, informuoja Odontologijos instituto vadovą ir odontologijos studijų programos komitetas priima sprendimą dėl tolesnių galimybių tęsti pradėtą darbą.

III. BENDRIEJI REIKALAVIMAI MOKSLINIO DARBO RAŠYMU

- 1) Darbas turi būti kokybiškai atspausdintas ant vienodo A4 formato balto popieriaus lapų vienoje pusėje ir įrištas.

Darbas turi būti parengtas taisyklinga lietuvių kalba, išskyrus tuos atvejus, kai studijų programa vykdoma ir darbas rašomas ne lietuvių kalba arba Baigiamojo

darbo vadovas – užsienio dėstytojas/užsienio mokslo darbuotojas. Darbas turi atitikti raštvedybos taisyklių ir bibliografinių nuorodų ir jų sąrašo sudarymo studijų bei mokslo darbuose metodikos reikalavimus.

- 2) Užsieniečių autorių pavardės rašomos originalo kalba pagal Lietuvių kalbos komisijos nustatytas normas.
- 3) Tekste cituojamų mokslinės literatūros leidinių nuorodos (numeris literatūros sąrašė) rašomos laužtiniuose skliaustuose citatos pabaigoje, pvz.: [12].
- 4) Cituojant kelis autorius, parašoma pirmojo autoriaus pavardė, su priedašu - „ir kiti“ arba „su bendraautoriais“, o šalia laužtiniuose skliaustuose nurodomas cituojamo šaltinio numeris. Visas cituojamo šaltinio bibliografinis aprašas pateikiamas literatūros sąrašė.
- 5) Mokslo tiriamojo darbo apimtis nemažiau 20 puslapių, atspausdintų kompiuterio 12 Times New Roman šriftu 1,5 intervalu tarp eilučių.
- 6) Puslapiai numeruojami puslapio apatinio laukelio dešiniame kampe. Tituliniai 2 lapai nenumerojami.
- 7) Lapo pakraščiuose paliekami tokie laukeliai: iš kairės 35 mm, iš dešinės – ne mažiau kaip 10 mm, iš viršaus ir apačios ne mažiau kaip 20 mm.
- 8) Mokslo tiriamojo darbo skyriai ir poskyriai numeruojami arabiškais skaičiais (1; 1.1.; ir kt.).
- 9) Skyrių pavadinimai spausdinami didžiosiomis raidėmis 14 Times New Roman šriftu (bold). Naujas skyrius pradedamas spausdinti, jei yra vietos, ne naujame puslapyje.
- 10) Paveikslai ir lentelės privalo turėti pavadinimą ir būti numeruojami pagal pateikimo darbe eiliškumą, naudojant arabiškus skaitmenis visame.

- 11) Lentelės spausdinamos 10 dydžio šriftu, 1,5 intervalu tarp eilučių. Pavadinimas rašomas virš lentelės, kairiajame krašte. Žodis „Lentelė“ ir jos numeris rašomi 12 dydžio paryškintu šriftu (pvz.: **1 lentelė**.). Lentelėje naudojami paaiškinimai ir sutrumpinimai pateikiami jos apačioje. Kiekviena eilutė ir stulpelis turi turėti pavadinimą. Lentelių neturėtų būti daugiau, nei teksto. Tekste minint lentelę, nurodomas jos numeris. Jei lentelės paimtos iš kitų autorių darbų, nurodomas šaltinis ir autorius.
- 12) Diagramos, schemas, grafikai ir pan. vadinami paveikslais, kurių numeris ir pavadinimas rašomi paveikslo apačioje, (pvz. **1 pav.**). Paveikslai numeruojami iš eilės arabiškais skaitmenimis. Jei paveikslai ar iliustracijos paimtos iš kitų leidinių, nurodomas šaltinis ir autorius.
- 1.2. Santrumpos, simboliai ir nomenklatūros naudojamos aprašant darbą turi būti naudojami remiantis tarptautiniu Webster žodynu (<http://www.merriam-webster.com/>). Dažniausiai naudojami šie simboliai: % (procentams), h (valandai), min (minutėms), s (sekundėms). *In vitro*, *in vivo*, *in situ* ir kiti lotyniški išsireiškimai turi būti rašomi „Italic“ šriftu. Pirmą kartą paminint tekste būsimą santrumpą, turi būti rašomas pilnas jos pavadinimas, skliaustuose nurodant santrumpą, išskyrus standartinius matavimo vienetus. Dantys apibūdinami parašant pilną pavadinimą arba vartojant dviejų skaičių FDI sistemą. Darbo pavadinime, darbo santraukoje ir išvadose sutrumpinimų neturi būti.
- 13) Tekste pateikiant bakterijų pavadinimus ir, naudojant juos pirmąjį kartą, rekomenduojama rašyti dviem žodžiais, „Italic“ šriftu (pvz., *Fusobacterium nucleatum*). Minint antrą ir vėlesnius kartus, rūšinis pavadinimas gali būti žymimas viena pirmąja didžiąja raide ir pilnu antru žodžiu (pvz. *F. nucleatum*). Jeigu rūšiniam bakterijos pavadinimui naudojama gimtoji kalba, jis pradedamas mažąja raide, paprastu šriftu (pvz. stafilokokai).
- 14) Vaistai, įranga, prietaisai aprašomi naudojant bendrinius, ne prekybinius patentuotus pavadinimus. Jeigu naudojamas prekybinis pavadinimas, pirmą kartą

minint tekste, turi būti nurodoma firma gamintoja, miestas, šalis: Proroot MTA (gam.: Dentsply Maillefer, Šveicarija).

- 15) Mokslo tiriamojo darbo tekste privalomos literatūros ir duomenų šaltinių nuorodos. Jos pateikiamos skliaustuose įrašytu skaičiumi, kuris pateikiamas pagal literatūros šaltinio eilės numerį literatūros sąrašė.

IV. MOKSLINIO DARBO STRUKTŪRA, TURINYS IR APIMTIS

- 1) Mokslo tiriamasis darbas turi būti aiškiai struktūrizuotas. Pateikiant mokslo tiriamąjį darbą būtinos šios dalys:
- a. titulinis lapas Nr.1 (žr. 2 priedą),
 - b. titulinis lapas Nr. 2 (žr. 3 priedą),
 - c. turinys,
 - d. santrauka,
 - e. santrauka anglų kalba (summary),
 - f. įvadas (su tikslu ir uždaviniais),
 - g. literatūros apžvalga,
 - h. medžiaga ir metodai,
 - i. rezultatai,
 - j. rezultatų aptarimas,
 - k. išvados,
 - l. praktinės rekomendacijos (neprivalu),
 - m. literatūros sąrašas,
 - n. priedai (naudojant darbe didelės apimties anketą, gavus bioetikos leidimą ir kt.).
- 2) **Santrauka** (angl.: *summary*) tai sutrumpintas mokslinio darbo esmės išdėstymas lietuvių ir anglų kalbomis. Puslapio viršuje rašomas darbo pavadinimas. Po pavadinimu rašomas žodis SANTRAUKA (SUMMARY). Santraukos apimtis

nedaugiau 250 žodžių. Ją sudaro: problemos aktualumas ir darbo tikslas (angl.: relevance of the problem and aim of the work); medžiaga ir metodai (angl.: material and the methods); rezultatai (angl.: results); išvados (angl.: conclusions). Santraukos pabaigoje rašomi ne daugiau kaip 6 raktiniai žodžiai (keywords), kurie randami MeSH terminų bazėje: <http://www.nlm.nih.gov/mesh/meshhome.html>, <http://www.nlm.nih.gov/mesh/MBrowser.html>.

- 3) **Įvade** pagrindžiamas nagrinėjamos problemos aktualumas (remiantis ne senesniais nei 5 metų, išimtiniais atvejais – 10 metų, literatūros duomenimis), pabaigoje pateikiamas darbo tikslas ir uždaviniai, skirti jam įgyvendinti.
- 4) **Literatūros apžvalgoje** aprašomi teoriniai nagrinėjamos problemos aspektai. Cituojami nagrinėjamoje tematikoje tyrimai atlikti Lietuvoje ir pasaulyje, vertinama kokios problemos išspręstos, kokias būtina spręsti. Pabaigoje, reikia paaiškinti, temos pasirinkimo priežastis.
- 5) **Medžiagos ir metodų skyriuje** svarbu aprašyti tiriamąjį kontingentą (pvz. žmonių populiacijos skaičių, lytį, amžių). Būtina aprašyti ir pagrįsti imčių sudarymo principus, naudotus atrankos kriterijus. Aiškiai aprašyti naudotus tyrimo metodus, jeigu jie buvo naudoti kituose pateikiant nuorodą į literatūros šaltinį. Jeigu tyrimams buvo naudojamos medžiagos ar vaistai, būtina nurodyti jų dozes, pateikiant bendrinį ir prekybinį pavadinimą. Šiame skyriuje turi būti aprašytos statistinės programos, kurios buvo naudojamos duomenų analizei, formulės, kriterijai, kuriais vadovautasi įvertinant statistinio patikimumo lygmenį.
- 6) **Rezultatai** turi atspindėti tikslą ir uždavinius. Jie pateikiami aprašomuoju būdu, naudojant lenteles, paveikslus, kurie turi būti aiškūs ir suprantami be teksto. Lentelėse, paveiksluose pateikti rezultatai neturi būti atkartojami tekste. Tekste būti pabrėžti tik esminius radinius. Šalia duomenų būtina pateikti naudotų

statistikos metodų rezultatus, nurodant konkrečias reikšmes, pavyzdžiui: 1,21 (SD 0,15), $P < 0.05$.

- 7) **Rezultatų aptarime** būtina pabrėžti svarbius tyrimo aspektus, nekartoiant minčių pateiktų ĮŽANGOJE arba REZULTATUOSE. Rezultatus reikia lyginti su jau esančių, kitų tyrėjų panašių studijų rezultatais, įvertinti savų tyrimų reikšmingumą ar trūkumus, tiriant pasirinktą problemą. Šios dalies gale būti išreikšta **padėka** tiems asmenims, kurie prisidėjo prie tyrimo bei pateiktas **interesų konflikto** buvimas/nebuvimas, nurodant rėmėjus, medžiagų tiekėjus, fondus. Privalu įrašyti kompaniją, miestą, šalį ar fondo pavadinimą bei jo numerį. Visais atvejais, net jeigu mokslinio darbo niekas nerėmė, reikėtų pažymėti, kad „autoriui interesų konflikto nebuvo“.
- 8) Mokslo tiriamasis darbas baigiamas **išvadamis**. Išvados turi būti konkrečios ir jos turi sietis su iškeltais mokslinio darbo uždaviniais ir atspindėti atlikto darbo reikšmę.
- 9) **Praktinių rekomendacijų** skyrelis nėra būtinas, bet jei darbo rezultatai atskleidė naujų teiginių, svarbių medicinos praktikai, galima pateikti šiuos teiginius.
- 10) Literatūros sąrašas pateikiamas atskirame lape (lapuose) ir sudaromas remiantis Vankuverio sistema ir vieningais reikalavimais biomedicinos žurnalų rankraščiams (“ Uniform requirements for manuscripts submitted to biomedical journals” JAMA 1997;277:927-34). Literatūros šaltiniai dėstomi pagal citavimo eiliškumą tekste. Cituojant pirmą kartą tekste literatūros šaltinį, skliausteliuose nurodomas jo numeris, pvz., [1]. Literatūros sąrašas neturėtų viršyti 30 (+/- 5) šaltinių. Rekomenduojama cituoti daugiausia paskutinių penkerių metų publikacijas.

Cituojant straipsnį iš žurnalo, reikia nurodyti iki šešių autorių. Siekiant išvengti literatūros sąrašo sudarymo klaidų, rekomenduojama naudoti vieną iš bibliografijos saugojimo ir tvarkymo programų. Siūloma naudoti laisvai prieinamą programą zotero.com (veikia per Mozilla internetinės paieškos sistemą), tuomet aprašas tinkamu stiliumi bus generuotas automatiškai. Jeigu straipsnio bendraautorių yra daugiau, pateikiami pirmieji šeši ir pabaigoje rašoma et al. Literatūros šaltinių pateikimo pavyzdžiai:

- **Standartinis žurnalo straipsnis anglų kalba.**

DiAngelis AJ, Andreasen JO, Ebeleseder KA, Kenny DJ, Trope M, Sigurdsson A, et al. International Association of Dental Traumatology guidelines for the management of traumatic dental injuries: 1. Fractures and luxations of permanent teeth. *Dent Traumatol.* 2012;28:2–12.

Stewart SM, Mackie IC. Establishment and evaluation of a trauma clinic based in a primary care setting. *Int J Paediatr Dent.* 2004;14:409–16.

- **Straipsnis ne anglų kalba.**

Ellingsen AE, Wilhelmsen I. Sykdomsangst blant medisiner og jusstudenter. *Tidsskr Nor Lægeforen.* 2002;122(8):785-7.

- **Knygos skyrius.**

Cohen St, Hargreaves KM. Pathways of the pulp. In: Nair PNR, editors. *Pathology of primary Apical periodontitis.* New York: McGraw-Hill; 2002. p. 93-113.

- **Disertacija.**

Kalesinskas P. Inhibition of dental biofilm formation using antisense oligonucleotide against bacterial glucosyltransferases [dissertation]. Vilnius university; 2015.

- **Internetinio žurnalo straipsnis.**

Sidler MN, Acshen A. Injury of the Inferior Alveolar Nerve during maxillofacial trauma. J Oral Maxillofac Res 2010;2(1):e1.

URL: <http://www.ejomr.org/JOMR/archives/2011/1/e1/v2n1e1ht.htm>

V. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ VERTINIMAS

- 1.2.1. Baigiamuosius darbus vertina Komisija, sudaryta iš Odontologijos instituto dėstytojų.
- 1.2.2. Komisijos nariai vadovaujasi šiuose Metodiniuose nurodymuose pateikta vertinimo sistema (**Priedas nr. 4**).
- 1.2.3. Vertinant Baigiamąjį darbą taip pat rekomenduojama atsižvelgti į patį darbo gynimą, darbo autoriaus atsakymus į recenzento, Komisijos narių, kitų viešai ginant Baigiamąjį darbą dalyvavusių asmenų klausimus, recenzento siūlomą darbo įvertinimą, Baigiamojo darbo kalbos taisyklingumą, taip pat į kitus vertinimo kriterijus, numatytus šiuose Metodiniuose nurodymuose, studijų dalyko apraše ir Studijų pasiekimų vertinimo tvarkoje.
- 1.2.4. Baigiamąjį darbą įvertina kiekvienas Komisijos narys ir po to išvedamas visų Komisijos narių įvertinimų vidurkis. Galutiniam Baigiamojo darbo įvertinimui turi pritarti visa Komisija. Komisija pritaria balsuodama, sprendimas priimamas paprasta balsų dauguma. Jei Komisijos narių nuomonės dėl Baigiamojo darbo vertinimo pasiskirsto po lygiai, Baigiamojo darbo įvertinimą lemia Komisijos pirmininko siūlomas įvertinimas.
- 1.2.5. Po gynimo Baigiamieji darbai (elektroninėje laikmenoje) ir gynimo procedūros dokumentai saugomi Odontologijos institute penkis metus.
- 1.2.6. Studijuojantysis, numatytu laiku negynęs arba neapgynęs Baigiamojo darbo, šalinamas iš Universiteto dėl nepažangumo.
- 1.2.7. Antrą kartą ginti Baigiamąjį darbą leidžiama sekančiais metais atnaujinus studijas.

1.2.8. Antrą kartą neapgynus Baigiamojo darbo, atnaujinus studijas, turi būti rengiamas naujas Baigiamasis darbas.

PRIEDAI

Priedas Nr. 1

PRAŠYMAS 2015- - DĖL BAIGIAMOJO DARBO RAŠYMO

Prašau leisti man, (įrašoma pavardė vardas), rašyti baigiamąjį darbą tema (įrašomas baigiamojo darbo pavadinimas), kuriam vadovaus (įrašomi VU MF padalinys, vadovo pareigos, v. pavardė).

Darbo vadovas
Parašas

Vilniaus universiteto
IV kurso Medicinos fakulteto,gr.
Studentas/ė
parašas

Priedas Nr. 2

VILNIAUS UNIVERSITETAS
MEDICINOS FAKULTETAS
ODONTOLOGIJOS INSTITUTAS

Vardenis Pavardenis (14, bold)

kursas, grupė (12 pt)

DARBO PAVADINIMAS (16, bold)

Mokslinis darbas (12 pt)

Darbo vadovas (12 pt, bold)

mokslinis laipsnis, vardas pavardė (12 pt)

Vilnius, metai (12 pt)

Priedas Nr. 3

VILNIAUS UNIVERSITETAS (12pt)

MEDICINOS FAKULTETAS

ODONTOLOGIJOS INSTITUTAS

DARBO PAVADINIMAS (14, bold)

Mokslinis darbas (12 pt)

| | |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| Darbą atliko Studentas | Darbo vadovas |
| (parašas) | (parašas) |
| | |
| (vardas pavardė, kursas, grupė) | (mokslinis laipsnis, vardas pavardė) |
| 20....m. | 20....m. |

| | | | | | | | | | | |
|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| pasikartojimų, tinkamas lyginamųjų metodų naudojimas) | | | | | | | | | | |
| Aptarimas (paaiškinta literatūros paieškos strategija ir susieta su klinikiniais atvejais) | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Išvados ir pasiūlymai (aiškumas ir konkretumas) | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Prezentacija (aiški, vizualiai patraukli) | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |